



S.C. Transport Călători Express S.A. Ploiești

str. Găgeni, nr. 88, cod 100137, Ploiești, Prahova

Telefon: 0244 543751, Fax: 0244 513228, e-mail: office@ratph.ro; www.ratph.ro



NR. CA 8009/21.05.2026

**RAPORTUL ANUAL AL CONSILIULUI
DE ADMINISTRAȚIE AL TRANSPORT
CĂLĂTORI EXPRESS S.A.
PRIVIND ACTIVITATEA IN
EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT
LA 31.12.2025**

I. Introducere

Raportul privind exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025 a fost întocmit în temeiul capitolului 7 din *Ordinul 1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate*.

TRANSPORT CĂLĂTORI EXPRESS S.A. PLOIEȘTI, s-a înființat prin reorganizarea administrativă a **Regiei Autonome de Transport Public Ploiești**, în 26.08.2013, iar din luna noiembrie 2013, prin atribuire directă, între P.M.P. și T.C.E. S.A. Ploiești s-a încheiat contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane în Municipiul Ploiești, pentru o perioadă de 6 ani, cu nr. PMP18579 / 04.11.2013 și nr. TCE 21644/04.11.2013, TCE devenind astfel unicul operator de transport care are exclusivitate pe traseele de transport în comun din Municipiul Ploiești.

Din anul 2019, în conformitate cu Regulamentul 1370 / 2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători, a fost încheiat un nou contract de delegare a serviciului înregistrat sub nr. PMP 21980/04.11.2019, valabil pentru o perioadă de 5 ani, de la 04.11.2019 până la 03.11.2024. Prin hotărârea Consiliului Local nr. 532/24.10.2024 a fost aprobată prelungirea contractului de delegare, pentru o perioadă de 24 luni conform avizului Consiliului Concurenței nr. 14145/22.10.2024, întocmindu-se în acest sens actul adițional nr. 21/01.11.2024.

Serviciul de transport public local de persoane este un serviciu subvenționat. Subvenția se acordă de către Municipiul Ploiești, sub forma unor compensații, atât pentru acoperirea gratuităților la transport a diferitelor categorii sociale, cât și pentru acoperirea costurilor de exploatare, plus un profit rezonabil, conform contractului.

Diferențele de tarif la transportul public de călători au fost acordate de către Consiliul Local al Municipiului Ploiești -cetățenilor Municipiului Ploiești, în baza dreptului de a acorda facilități la transportul public persoanelor defavorizate, astfel :

- în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Ploiești nr. 503/2015 privind *aprobarea Regulamentului de acordare a facilităților*,
- modificată și completată de *HCL nr. 322/29.09.2016 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților*,
- modificată și completată de *HCL nr. 235/28.07.2017 privind aprobarea tarifelor la transportul urban de călători efectuat de SC T.C.E. S.A. Ploiești*,
- modificată și completată de *HCL nr. 373/2018 privind ajustarea tarifelor la transportul local de persoane efectuat în municipiul Ploiești de T.C.E. S.A. Ploiești*.
- modificată și completată de *HCL nr. 258/2018 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de călători pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritorială a municipiului Ploiești*,
- modificată și completată de *HCL nr. 259/2020 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de călători pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritorială a municipiului Ploiești*,

- hotărârea nr. 30/2021 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților la transportul public local de călători pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritorială a municipiului Ploiești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 503/15.12.2015, cu modificările și completările ulterioare,

- modificată și completată de HCL nr. 158/2021 privind aprobarea modificării și completării Regulamentului de acordare a facilităților la transportul public local de călători, pentru categoriile beneficiare de pe raza administrativ-teritorială a municipiului Ploiești, adoptat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 503/2015,

-hotărârea nr. 323/29.07.2022 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de calatori pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritoriala a municipiului Ploiesti (autorizatii anuale elevi).

-hotararea nr. 508/28.09.2023 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de calatori pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritoriala a municipiului Ploiesti.

-hotararcea nr. 545/31.10.2023 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de calatori pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritoriala a municipiului Ploiesti.(abrogare acordare facilitate student)- autorizatii gratuite pentru elevii care invata in Ploiesti.

-hotararea nr. 66/28.03.2024 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de calatori pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritoriala a municipiului Ploiesti (majorare plafon pensionari 3500 lei)

- hotararea nr. 396/28.07.2025 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de calatori pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritoriala a municipiului Ploiesti (autorizatii de calatorie pentru elevi eliberate la solicitarea scolilor)

- hotararea nr. 556/30.10.2025 privind aprobarea tarifelor la transportul urban de calatori efectuat de SC T.C.E. S.A. Ploiesti (majoare toate tarifele, inclusiv pt subventii)

In ceea ce priveste acoperirea costurilor inregistrate de Operator, pentru anul 2025, aceasta s-a facut având in vedere art. 10 *Compensatia*, din contractul de delegare, incheiat cu Municipiul Ploiești prin aplicarea Regulamentului C.E. 1370/2007.

Gratuitatea la transportul public pentru persoanele cu dizabilitati, s-a acordat de către Administratia Serviciilor Sociale Comunitare in baza legii nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, in baza careia s-a incheiat Conventia nr. 3151/2008.

Gratuitatea sau reducerile pentru elevi si studenți au fost acordate in baza legii învățământului preuniversitar nr. 198/05.07.2023 și a legii învățământului superior nr. 199/05.07.2023.

Gratuitatea pentru deportati politici si luptatori in rezistenta anticomunism se deconteaza de catre Casa județeană de Pensii Prahova, in baza *Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu incepere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri*, cat si *OUG 214/1999 privind acordarea calitatii de luptator in rezistenta anticomunista persoanelor condamnate pentru infractiuni savarsite din motive politice, precum si persoanelor impotriva carora au fost dispuse*, prin Conventia nr. 50441/2014, incheiata intre parti.

Scopul principal al activitatii desfasurate, care are caracter de serviciu de interes public, este acela de a se asigura dreptul la mobilitate al oricarui cetățean, astfel că transportul public trebuie să îndeplinească anumite conditii pentru ca necesitatile de transport ale populatiei să fie satisfacute la un nivel superior, atat cantitativ cat si calitativ: siguranță, regularitate, ritmicitate, punctualitate, rapiditate, confortul călătorilor.

II. Consiliul de Administrație si Conducerea executivă a societății

S.C. TCE S.A. Ploiești este administrată de către **Consiliul de Administrație** a cărui componență este stabilită de către Adunarea Generală a Acționarilor, iar atribuțiile și responsabilitățile sunt stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație, document care este supus aprobării Adunării Generale a Acționarilor.

Componența Consiliul de Administrație pe parcursul anului 2025 a fost stabilită și modificată, după cum urmează:

Nr. crt.	Nume, prenume	Durata mandat	Număr contract de mandat
1.	Dobrescu Cătălin	28.07.2022 – 02.11.2025 03.11.2025 – 28.02.2026	Contract de mandat nr. AGA 13221 / 29.07.2022, prelungit până în 28.02.2026
2.	Grigore Gabriel	07.07.2023- 02.11.2025 03.11.2025 – 28.02.2026	Contract de mandat nr. AGA 18192 / 03.11.2021, prelungit până în 28.02.2026
3.	Schiopu Cristinel	08.10.2024- 07.02.2025 03.11.2025 – 28.02.2026	Contract de mandat nr. AGA 6404 / 08.10.2024, provizoriu si ctr. Din 08.02.2025 pana in 02.11.2025, prelungit până în 28.02.2026
4.	Banu Mihai Justin	25.10.2024- 02.11.2025 03.11.2025 – 28.02.2026	Contract de mandat nr. AGA 17407 / 24.10.2024, prelungit până în 28.02.2026
5.	Gunia Dragos Ionel	25.10.2024- 02.11.2025 03.11.2025 – 28.02.2026	Contract de mandat nr. AGA 17408 / 24.10.2024, prelungit până în 28.02.2026

Consiliul de Administrație a numit conducerea executivă a societății in noiembrie 2021 cu contract pe o perioadă de 4 ani, iar după modificarea organigramei din aprilie 2025, au fost incheiate si contracte de mandat provizorii.

Directorii executivi organizează și coordonează operativ activitatea curentă și de perspectivă sub conducerea Directorului General, pe baza structurii organizatorice aprobate.

În cursul exercițiului financiar 2025, structura și evoluția conducerii executive a fost următoarea:

Nr. crt.	Nume, prenume	Funcția	Durata mandate
1.	Nicolae Alexandri	Director general	24.11.2021-06.05.2025
		Director de exploatare provizoriu	07.05.2025-31.12.2025
2.	Zaharia Călin Daniel	Director general cu contract provizoriu	13.05.2025-31.12.2025
2.	Tanase Monica	Director financiar Director financiar cu contract provizoriu	24.11.2021-23.11.2025 24.11.2025-19.04.2026
3.	Petrescu Raul Alexandru	Director adjunct Director adjunct cu contract provizoriu	21.04.2021-20.04.2025 21.04.2025-31.12.2025

Baza raportului

Raportul anual al Consiliului de Administrație, bazat pe datele furnizate de conducerea executivă a TCE S.A., pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025, a fost elaborat in conformitate cu:

- **OMFP nr. 1.802** din 29 decembrie 2014 actualizat pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, capitolul 7, pct.489 la 492;
- **OUG nr.109/2011** privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare, modificată și completată prin legea 187/29.06.2023;

Auditul intern al T.C.E. este organizat sub forma Biroului de Audit Public Intern, cu doua posturi, un post de conducere si un post de executie, care este functional, incepand cu 01.04.2017.

Auditarea statutară a situațiilor financiare ale anului 2025 s-a realizat de către firma de audit Klass Enterprise S.R.L., cu nr. APSAAP 1358, in baza contractului nr. Ach.6199/08.04.2024 "de auditare a situațiilor financiare anuale ale S.C. T.C.E. S.A. Ploiești, pentru exercițiile financiare incheiate la 31.12.2023, 31.12.2024 si 31.12.2025" in conformitate cu *O.M.F.P. nr. 1802 / 2014*

pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate și Legea contabilității nr. 82 / 1991, cu modificările și completările ulterioare.

III. Prezentarea societății

S.C. TRANSPORT CĂLĂTORI EXPRESS S.A. PLOIEȘTI este organizată și funcționează în conformitate cu prevederile Legii nr. 31 / 1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 30 / 1997 privind reorganizarea regiilor autonome, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 207 / 1997 și cu prevederile Actului constitutiv.

S.C. TCE S.A. Ploiești este persoană juridică română, înființată pe durată nelimitată și are forma juridică de societate pe acțiuni, cu acționari Consiliul Local al Municipiului Ploiești și S.C. Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L.

Capitalul social al societății, subscris și vărsat, la 31 decembrie 2025 este în sumă de 22.791.400 lei, iar acțiunile numerotate de la 1 la 2.279.140 inclusiv, cu valoarea nominală 10 lei, sunt repartizate astfel:

- Municipiul Ploiești, reprezentat de Consiliul Local Ploiești, deține un număr de 2.279.040 acțiuni nominative, numerotate de la 1 la 12.000 și de la 12.101 la 2.279.140 inclusiv, reprezentând 99,99561% din capitalul social- participațiune directă;
- S.C. Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. deține un număr de 100 acțiuni nominative, numerotate de la 12001 la 12100 inclusiv, reprezentând 0,00439% din capitalul social- participațiune indirectă.

Activitatea de transport public de călători în Municipiul Ploiești s-a desfășurat de către T.C.E. S.A. Ploiești, în anul 2025 în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport, încheiat cu autoritatea locală pentru o perioadă de 5 ani, înregistrat sub nr. PMP 21980 / 04.11.2019, valabil, de la 04.11.2019 până la 03.11.2024. Prin actul aditional nr. 21 / 01.11.2024 a fost prelungită perioada de valabilitate cu 24 de luni, până la 03.11.2026.

Societatea are implementat și certificat Sistemul de Management al Calității - Certificat nr. 610 / 2003 eliberat de S.C. AEROQ București, pentru conformitatea sistemului de management al calității, aplicat în S.C. Transport Călători Express S.A. cu cerințele SR EN ISO 9001: 2008.

Domeniu de certificare: Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători.

S.C. Transport Călători Express S.A. deține toate licențele care îi permit să desfășoare activitatea de transport public de călători pe raza Municipiului Ploiești.

III.1 Structura acționariatului

S.C. TCE S.A. Ploiești este condusă de către **Adunarea Generală a Acționarilor**, atribuțiile și componența acesteia fiind prevăzute în Actul constitutiv al S.C. TCE S.A. Ploiești. Adunarea Generală a Acționarilor decide asupra politicii economico – financiare și comerciale a societății și asupra activității ei în conformitate cu mandatul primit de la acționari.

În Perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 structura acționariatului a fost următoarea :

Reprezentanții Municipiului Ploiești:

În perioada 04.12.2024 - 02.10.2025, reprezentanții Municipiului Ploiești au fost:

1. Neagu Daniel Puiu;
2. Tonciuc Mihai și
3. Reprezentantul SGU Ploiesti - Machitescu Dragos Alexandru.

-Neagu Daniel Puiu - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Ploiești nr. 574/28.11.2024 privind numirea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Ploiesti în Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Transport Călători Express S.A. Ploiesti; Hotărârea nr. 16/12.12.2024 a Adunării Generale a Acționarilor a S.C. Transport Călători Express S.A.; Contract de Mandat înregistrat cu nr. AGA19902/04.12.2024.

-Tonciuc Mihai - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Ploiești nr. 574/28.11.2024 privind numirea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Ploiesti în Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Transport Călători Express S.A. Ploiesti; Hotărârea nr. 16/12.12.2024 a Adunării Generale a Acționarilor a S.C. Transport Călători Express S.A.; Contract de Mandat înregistrat cu nr. AGA19903/04.12.2024.

În perioada 03.10.2025- 19.05.2026, reprezentanții Municipiului Ploiești au fost:

1. Neagu Daniel Puiu;
2. Ionita Florin Vasile. Și
3. reprezentantul SGU Ploiesti - Machitescu Dragos Alexandru

-Neagu Daniel Puiu - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Ploiești nr. 496/ 19.09.2025 privind revocarea mandatului reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Ploiești în

Adunarea Generală a Acționarilor de la S.C. Transport Călători Express S.A. Ploiesti; Hotărârea nr. 14 /03.10.2025 a Adunării Generale a Acționarilor a S.C. Transport Călători Express S.A.;Contract de Mandat înregistrat cu nr.AGA15071/22.09.2025.

-Ionita Florin Vasile - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Ploiești nr. 496/ 19.09.2025 privind revocarea mandatului reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Ploiești în Adunarea Generală a Acționarilor de la S.C. Transport Călători Express S.A. Ploiesti; Hotărârea nr. 14 /03.10.2025 a Adunării Generale a Acționarilor a S.C. Transport Călători Express S.A.;Contract de Mandat înregistrat cu nr.AGA 15070/22.09.2025.

0III.2 Structura organizatorică

Structura organizatorică a S.C. TRANSPORT CĂLĂTORI EXPRESS S.A. Ploiești este prezentată, conform organigramei și cuprinde structura funcțională și structura de producție (secții).

La data de 31.12.2025, societatea avea un numar efectiv de 798 salariați, din care 9 erau cu contractul de muncă suspendat (4 salariați în concediu fără plată și 5 salariați în concediu creștere copil).

Evoluția lunară a numărului de personal în decursul anului 2025 și gradul de ocupare a posturilor este prezentată mai jos, astfel:

Nr. Crt.	LUNA	PERSONAL	
		Nr.mediu	Nr. personal efectiv, (inclusiv cu CIM suspendat pt. cfp / ccc)
0	01.01.2025	856	863
1	IANUARIE	849	858
2	FEBRUARIE	845	859
3	MARTIE	838	852
4	APRILIE	820	832
5	MAI	816	830
6	IUNIE	822	834
7	IULIE	819	832
8	AUGUST	815	825
9	SEPTEMBRIE	807	815
10	OCTOMBRIE	797	807
11	NOIEMBRIE	793	802
12	DECEMBRIE	790	798
	31.12.2025	818	-

Structura personalului existent la data de 31.12.2025 a fost următoarea:

TOTAL personal (inclusiv contracte suspendate), din care:	798
CONDUCERE SOCIETATE, din care:	4
Contract mandat	4
Contract individual de muncă	0
Conducere compartimente	15
EXECUȚIE, din care:	779
TEA	64
Personal muncitor auxiliar	116
Personal muncitor	599

La 31.12.2025 numărul de personal efectiv a fost de 798, din care 9 contracte individuale de muncă suspendate (4 salariați în concediu fără plată și 5 salariați în concediu creștere copil).

IV. Analiza activității societății

IV.1 Activitatea de exploatare si evenimente rutiere

Obiectul principal de activitate al S.C. Transport Călători Express SA Ploiești este transportul public de persoane în municipiul Ploiești, potrivit Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în municipiul Ploiești nr. 21980/19630/04.11.2019, aprobat prin Hotărârea nr. 447/31.10.2019 a Consiliului Local al Mun.Ploiești.

Programul de transport, care reprezintă Anexa 2 a contractului de delegare a gestiunii serviciului public local de transport cuprinde traseele, rutele, stațiile, orarul de circulație și toate elementele pe care operatorul de transport (T.C.E. Ploiești) trebuie să le aplice în derularea activității sale. În luna noiembrie 2025, prin Hotărârea nr.671/27.11.2025 a Consiliului Local al Municipiului Ploiești, a fost aprobată noua formă a Anexei 2 care s-a aplicat începând cu 01.01.2026 și care a urmărit diminuarea parcursurilor cu încărcătură redusă de pasageri și fluidizarea circulației rutiere pe arterele principale ale municipiului Ploiești.

Pentru executarea în condiții optime a Programului de transport, potrivit obligațiilor asumate de T.C.E. Ploiești față de Autoritatea Contractantă, procesele de muncă principale sunt desfășurate astfel:

- *Planificarea serviciului:* prin intermediul serviciului Planificare Monitorizare Transport;
- *Prestarea serviciului:* prin activitatea Sectiei Autobuze si a Sectiei Transport Electric (tramvaie, troleibuze și autobuze electrice);
- *Controlul/monitorizarea internă a prestației:* prin dispecerizarea centrală și computerizată, precum și prin dispeceratul capăt de linie de la Sp. Județean (pentru tramvaie), coordonate de serviciul Planificare Monitorizare Transport; de asemenea, prin inspectorii trafic din cadrul serviciului Siguranța Circulației Control Legitimații de Călătorie.

Pentru fiecare activitate în parte sunt stabilite responsabilități și atribuții, prin Regulamentul de organizare și funcționare al societății, fișe de post, instrucțiuni de lucru și proceduri generale, potrivit sistemului de management al calității implementat.

Derularea serviciului de transport public local din municipiul Ploiesti și conformitatea cu prevederile contractului de delegare a gestiunii serviciului sunt monitorizate de Primăria Municipiului Ploiești prin Direcția Tehnic-Investiții, biroul Mobilitate și Trafic Urban. De asemenea, membrii Consiliului de Administratie al TCE SA Ploiesti au fost lunar informați despre derularea activității de transport public.

Ca subprocesse ale activității de bază, sunt derulate următoarele acțiuni :

-*planificarea transportului:* întocmirea graficelor de circulație și a graficelor individuale (program de executat/schimb de lucru/șofer sau vatman), stabilirea necesarului de mijloace de transport, situații în care se impune informarea publicului călător despre necesitatea folosirii de rute ocolitoare etc.;

-*planificarea operațională* (lunară și zilnică): programarea personalului de bord, repartizarea zilnică a mijloacelor de transport și a personalului pe trasee și grafice de circulație și emiterea foilor de parcurs aferente;

-*realizarea propriu-zisă a serviciului de transport local:* cursele se execută conform programului stabilit, în funcție de tipul de zi (lucrătoare, de sâmbătă/duminică sau sărbătoare legală la nivel național, respectiv perioadă de an școlar sau de vacanță etc.);

-*monitorizarea transportului, identificarea neconformităților și corecțiile necesare:* se realizează prin intermediul dispecerilor trafic și dispecerilor capăt de linie, respectiv cu implicarea inspectorilor de trafic. Dispecerii folosesc o aplicație electronică de localizare și urmărire electronic (GPS) a mijloacelor de transport pe rețeaua public locală. Pentru situațiile care nu se încadrează în parametric de normalitate, dispecerul intervine pentru depășirea situației cu cât mai puține influențe neplăcute pentru călători.

Sunt stabilite 4 posturi active de dispecer trafic și un post de dispecer trafic coordonator, plus un post de dispecerizare la capăt de linie (pentru tramvaie). Aceștia colaborează, după caz, cu inspectorii trafic pentru stabilirea parcursurilor ocolitoare și a tuturor situațiilor care implică deplasarea pe teren pentru constatări: blocări, evenimente rutiere, stabilirea unor parcursurile ocolitoare etc.

-raportare, măsurare, îmbunătățire: se analizează în cadrul serviciului Planificare Monitorizare Transport modul de realizare a serviciului, respectiv rezultatele înregistrate comparativ cu datele de planificare, identificarea neconformităților și luarea măsurilor de prevenire a reparației abaterilor. Sunt centralizate informațiile, se analizează cauzele și modul de acțiune viitor pentru asigurarea prevenirii reparației situațiilor neconforme.

Durata serviciului de transport, adică intervalul cuprins între ora de plecare în prima cursă și ora încheierii ultimei curse, este de la 4:55 – 24:30 (19 ore și 35 min). Transportul regulat local cuprinde 31 trasee, din care 27 linii de autobuz, 2 linii de tramvaie și 2 linii de troleibuze.

Începând cu luna august 2025 s-a introdus în circulație un nou lot de autobuze electrice, suplimentar față de cele folosite deja în traseul 2 GARA VEST – CENTRU – PRAHOVA VALUE CENTRE. Noul lot de autobuze, după montarea stațiilor de încărcare necesare, s-a folosit în traseele 35 și 35 barat.

Potrivit înregistrărilor GPS, în anul 2025 parcursurile totale au cumulat 6.617.882 km:

- 4.979.266,32 km cu autobuze;
- 677.674,93 km cu troleibuze;
- 960.940,75 km cu tramvaie.

Parcursurile totale contorizate GPS includ km efectuați pentru efectuarea programului de transport regulat local și de susținere a acestuia (deplasările între garaj/depouri și capetele de linie, cursele pentru aducerea primilor salariați la program/întoarcerea lor spre domiciliu când nu mai funcționează transportul public, parcursurile fără călători ale autovehiculelor cu defecțiuni, parcursurile de rodaj, deplasări pentru verificări RAR sau altele asemenea), transportul regulat special și ocazional.

Privitor la indicatorii de performanță ai serviciului, așa cum sunt ei stabiliți în Anexa nr.8 a contractului de delegare a gestiunii serviciului, situația realizată este următoarea:

Nr. Crt.	Denumirea indicatorului	Descriere mod de calcul	UM	Realizat an 2025
1	Curse anulate în executarea transportului față de programul în circulație	Curse anulate față de cursele incluse în programul de transport x 100	%	2,89
2	Trasee anulate pe o perioadă mai mare de 12 ore	$\Sigma(\text{lungimea traseelor anulate} \times \text{zile de anulare}) / \text{lungimea totală a traseului} \times 365 \text{ zile}$	%	0
3	Numar de utilizatori afectati de situatia de la punctele 1 si 2	Nr.de utilizatori afectati de situatia de la punctele 1 si 2 intr-un an de zile	%	Nu sunt posibilitati de cuantificare
4	Respectarea Planului de servicii – numarul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparative cu numarul necesar pentru realizarea programului de circulație	$\text{Nr.mijloace de transport planificate} - \text{nr.mijloace transport utilizate} / \text{mijloace de transport utilizate} \times 100$	%	98

Transportul public de călători în anul 2025 s-a desfășurat cu un parc inventar de 238 mijloace de transport, format din : 154 autobuze Diesel, 31 autobuze full electrice, 31 tramvaie, 22 troleibuze.

Mijloacele de transport, din care un procent de 66,81% din total parc au durata normală de utilizare consumată, sunt menținute în exploatare în continuare, cu eforturi importante pentru asigurarea stării tehnice necesare obținerii I.T.P. și astfel a certificării de către RAR.

Prezentăm în continuare evoluția indicatorilor de producție care caracterizează situația concretă a parcului de mijloace de transport, cumulată la data 31.12.2025 comparativ cu 31.12.2024:

Nr. Crt	Indicator	U/M	Autobuze			Autobuze electrice			Tramvai			Troleibuz		
			2024	2025	% 2025/2024	2024	2025	% 2025/2024	2024	2025	% 2025/2024	2024	2025	% 2025/2024
1.	Parcurs efectiv	Mii km	4.689	4.600	98,10	323	383	118,57	965	955	98,96	624	693	111,06
2.	MZA/VZA	Mas/Vag zile active	38.987	37.356	95,81	2.879	3.561	123,68	8.534	8.244	96,60	6.317	6.352	100,55
3.	MZI/VZI	Mas/Vag zile inv.	56.364	56.148	99,61	3.294	4.388	133,21	11.346	10.950	96,51	7.320	7.300	99,73
4.	CUP	%	69,17	66,53	96,18	87,40	81,15	92,84	75,22	75,29	100,09	86,30	87,01	100,83
5.	PMZ	km/MZA	120,28	123,15	102,39	112,45	107,62	95,70	113,11	115,90	102,47	98,79	109,08	110,42

Legendă: MZA/VZA – mașini/vagoane zile active inventar;

MZI/VZI – mașini/vagoane zile inventar;

CUP – coeficient de utilizare parc;

PMZ – parcurs mediu zilnic

La finele perioadei analizate, rețeaua de transport public de călători cuprindea un număr total de 31 trasee, din care 27 au fost asigurate cu autobuze, 2 trasee cu tramvaiele și 2 trasee cu troleibuze.

Situația privind structura, uzura și evoluția parcului inventar de vehicule la data de 31.12.2025, este prezentată detaliat mai jos (anexă a acestui raport), astfel că:

- Uzura corespunzătoare parcului de autobuze Diesel, care sunt proprietatea societății, format din 154 bucati, a fost în medie de 246,40%,
- Uzura corespunzătoare parcului de 9 bucăți autobuze full electrice intrate în exploatare în 2021 și 22 autobuze electrice sunt primite în concesiune în anul 2025 de la Municipiul Ploiești a fost de 14,30%.
- Uzura corespunzătoare parcului de troleibuze format din 22 bucati, a fost în medie de 77,60%. Din totalul parcului de trolee, 20 bucati noi și o bucată troleu vechi (pentru un muzeu al transportului public) au fost primite în concesiune de la Municipiul Ploiești, iar un troleibuz este proprietatea societății și se folosește în principal pentru procese tehnologice.
- Uzura corespunzătoare parcului de tramvaie, format din 31 bucati, este în medie de 237,00%. Tramvaiele sunt proprietatea societății.

IV.2 Asigurarea din punct de vedere tehnic a activității în cadrul societății

Un rol important în desfășurarea serviciului de transport public prestat de societate îl are activitatea aprovizionării tehnico-materiale, activitatea de investiții și administrativă, cât și activitatea de Inspectie Tehnica Periodică pentru autobuzele din cadrul societății, dar și pentru alte mijloace de transport auxiliare, activitatea de tipărire atât legitimații de călătorie, cât și alte formulare tipizate în cadrul Tipografiei.

Activitatea este desfășurată în principal prin intermediul următoarelor servicii: Serviciul Achiziții, Aprovizionare-Depozite, Serviciul Tehnic-Investiții Administrativ, Statia de Inspectie Tehnica și Tipografie.

Activitatea de achiziții produse și servicii și Activitatea de aprovizionare

O latură esențială a activității societății o constituie procesul de achiziție care prin strategia specifică urmărește permanent necesitățile de consum ale structurilor funcționale și de producție, respectiv necesarul de resurse materiale care trebuie să fie asigurat, cu scopul îndeplinirii obiectivelor de ansamblu ale activității de transport public de călători.

Pentru realizarea acestor activități, conform procedurii de lucru și în conformitate cu prevederile legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale, se întocmește programul de achiziții la finele fiecărui an pentru anul viitor, pe baza necesităților de achiziții identificate la nivelul fiecărui compartiment, gradul de prioritate a necesităților respective și de sursele de finanțare care pot fi disponibilizate.

Activitățile de achiziție se desfășoară cronologic, într-o stransă dependență, succesiunea acestora fiind foarte strictă, orice disfuncționalitate putând duce la întârzieri ale procesului de achiziție, care se pot manifesta în programul de transport zilnic.

În acest sens, *Programul Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2025* al societății, a integrat într-un tot unitar fluxul și controlul resurselor materiale din momentul inițierii procesului de achiziție a lor (adică de la identificarea necesității, derularea procedurii de atribuire, contractare, livrare, depozitare și până la trecerea în consum, inclusiv controlul utilizării resurselor în scopul obținerii unor efecte maxime din achiziția făcută), presupunând o activitate vastă și laborioasă prin diversitatea gamei de produse achiziționate, având specificități cu totul distincte.

Piese, materialele și echipamentele achiziționate au fost folosite atât pentru realizarea programelor de întreținere și reparații, cât și pentru realizarea confecțiilor executate în secțiile noastre de întreținere și reparații.

Activitatea de aprovizionare s-a desfășurat prin serviciului Achiziții-Aprovizionare-Depozite care asigură aprovizionarea cu necesarul de materii prime, materiale, piese de schimb, combustibil, servicii, utilități, etc. astfel încât să asigure o continuitate ritmică a activității societății.

Activitatea din punct de vedere tehnic și al investițiilor

Activitatea, din punct de vedere tehnic, urmărește realizarea planului de reparații pentru echipamentele tehnologice din dotarea societății (mijloacele de transport se urmăresc din punct de vedere tehnic în cadrul Secțiilor Transport Auto și Transport Electric).

Se ține evidența parcului de vehicule, revizia periodică și evidența uzurii acestuia și se stabilesc normele de consum ale vehiculelor din cadrul societății. Deasemenea, se asigură documentația necesară clasificării autobuzelor, conform normelor legale, se urmărește evidența mijloacelor de măsurare și a scadențelor de verificare metrologică ale acestora, etc.

În ceea ce privește programul anual de investiții, acesta se urmărește pe surse de finanțare, pentru investițiile noi și pentru cele aflate în derulare.

Societatea a realizat investiții din surse proprii în perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 în suma de **27.517,45 lei**. Investițiile realizate constau în următoarele: un Sistem supraveghere, un cric hidraulic pentru cutii viteza, o pompă ape uzate, etc.

Activitatea Stației de Inspectie Tehnica Periodică

Prin Stația de Inspectie Tehnica Periodică, s-au efectuat procesele de inspecție tehnică periodică la tipurile de autovehicule pentru care stația este autorizată de către Registrul Auto Român.

Stația de Inspectie Tehnica Periodică a executat diagnosticarea autobuzelor înainte de efectuarea reviziei tehnice de gradul 2 și a verificat modul în care s-au remediat defecțiunile constatate. A transmis periodic la Registrul Auto Român datele rezultate, în urma efectuării inspecțiilor tehnice periodice. A pus la dispoziția reprezentanților Registrului Auto Român toate înregistrările din cadrul Stației de Inspectie Tehnică. A executat reverificarea autovehiculelor implicate în evenimente rutiere (la solicitarea Poliției Rutiere). Etc.

Activitatea Tipografiei

Tipografia a executat imprimarea legitimațiilor de călătorie precum și a oricăror imprimate necesare bunei desfășurări a activității societății.

IV.3 Activitatea comercială

Activitatea de comercializare a produselor tarifare constă în vânzarea titlurilor de calatorie către publicul călător și s-a desfășurat prin intermediul Serviciului Tarife- Vânzări-Subvenții cu puncte de lucru: Casieria Colectoare și Tonetele din Municipiul Ploiești.

Deasemenea, pentru anumite categorii defavorizate, conform legilor incidente, cât și a hotărârilor emise de Consiliul Local al Municipiului Ploiesti, se emit titluri de calatorie cu titlu gratuit sau cu reducere, atât prin Casieria Colectoare cât și prin Tonete. Decontarea serviciului de transport prestat se face de către Municipiul Ploiesti și de către Asociația Serviciilor Sociale Comunitare.

Pe lângă comercializarea pe suport de hartie, titlurile de călătorie se mai comercializează și prin mijloace electronice.

Astfel, biletele dar și celelalte titluri de calatorie (abonamente) mai pot fi achiziționate prin serviciul de plată prin SMS și prin serviciul wallet pay.

Cele 50 de automate de bilete achiziționate de către societate, plasate în municipiul Ploiești, în stații, sunt o altă formă de vânzare a titlurilor de călătorie, prin acestea se vând bilete de calatorie și legitimații de călătorie valabile o zi.

Vânzarea biletelor de calatorie s-a făcut și prin intermediul echipamentelor electronice (POS) instalate în mijloacele de transport public: autobuze, tramvaie și troleibuze. Aceste instrumente de plată electronice au fost puse la dispoziția societății de către Banca Comercială Română (B.C.R.), în urma încheierii unui contract de acceptare la plata a instrumentelor de plata electronice, pe bază de comision. Comisionul care se plătește către Banca Comercială Română, pentru serviciul prestat, este în valoare de 5% din valoarea fiecărui bilet vandut.

Menționăm că numărul total de călătorii în anul 2025 a fost mai mare decât în anul 2024. Din analiză se poate observa că atât numărul de călătorii din vânzare directă, cât și numărul de călătorii din vânzare către călătorii care au beneficiat de gratuitate la transportul public (pensionar, elevi, etc.), au crescut în anul 2025.

Nr. crt.	INDICATOR	TOTAL 2024	TOTAL 2025	% 2025/2024
1	Calatorii din vanzare titluri de călătorie(fara protecție sociala)	13.740.196	14.079.363	102,47%
2	Călătorii ale categoriilor de calatori care beneficiaza de gratuitate sau reducere	49.937.425	55.395.233	110.93%
	TOTAL 12 LUNI	63.677.621	69.474.596	109,10%

V. Activele corporale ale societatii

Valoarea neta a activelor corporale la 31.12.2025 a fost de 32.627.420 lei.

Valoarea netă a activelor necorporale la 31.12.2025 a fost de 0 lei.

Transportul public de călători în anul 2025 s-a desfășurat cu un parc inventar de 238 mijloace de transport, format din : 154 autobuze Diesel (proprietate a societatii), 31 autobuze noi full electrice (primite în concesiune), 31 tramvaie (proprietate a societatii), 22 troleibuze (21 buc. primite în concesiune).

În vederea continuării activității în condiții optime a T.C.E. S.A. și a îndeplinirii scopului său de activitate de utilitate publică, este imperios necesară implicarea în continuare a Municipiului Ploiești, în calitatea sa de acționar majoritar, în modernizarea parcului de mijloace de transport.

VI. Situatia financiar - contabilă

Analizând diversele aspecte economico-financiare ale societății în anul 2025, se constată:

VI.1 Pozitia financiara a societatii, care este dată de relatia dintre activele, datoriile și capitalurile proprii ale societatii, se prezinta astfel:

Indicatori	2024	2025	% 2025/2024
I.TOTAL ACTIVE			
(pct. A+B+C) din bilant, din care:	74.486.101	125.163.927	168,04%
1.1 Active imobilizate (pct. A)	41.905.990	32.627.420	
1.1.1 imobilizari necorporale	158	0	
1.1.2 imobilizari corporale	41.905.832	32.627.420	
1.1.3 imobilizari financiare	0	0	
1.2 Active circulante (pct. B) din care:	32.543.815	92.481.692	284,18%

1.2.1 stocuri	11.285.569	2.661.381	
1.2.2 creante	19.970.462	89.161.345	
1.2.3 investitii financiare pe termen scurt	0	0	
1.2.4 casa si conturi la banci	1.287.784	658.966	
1.3 Cheltuieli in avans (pct C)	36.296	54.815	
2. TOTAL PASIVE (pct.1+2+3+4)	74.486.101	125.163.927	168,04%
1. Provizioane pt riscuri si cheltuieli	0	0	
2. Datorii totale	57.107.820	89.699.404	
3. Venituri in avans	64.415	68.837	
4. Capitaluri proprii	17.313.866	35.395.686	

La data de 31.12.2025 s-au inregistrat active in valoare totala de **125.163.927** lei. Creșterea valorii activelor s-a datorat reevaluării mijloacelor fixe din grupa *Construcții*, care au fost puse gaj la A.N.A.F. pentru a obține aprobarea pentru menținerea eșalonării la plată a obligațiilor restante la bugetul general consolidat.

La incheierea exercitiului financiar 2025 activul net/capitalurile proprii au inregistrat o valoare pozitivă de **35.395.686** lei, mai mare față de anul 2024.

In exercitiile financiare anterioare anului 2025 au fost inregistrate atat pierderi neacoperite, cat si profit nerepartizat (anul 2014), dar s-au facut si corecții pe seama veniturilor / cheltuielilor anilor anteriori, provenite din sentinte judecatorești definitive si irevocabile.

Scurt istoric :

- anul 2014 a avut un profit de 7.304.305 lei, ramas nerepartizat, prin decizia AGA nr. 9/16.06.2015

- anul 2015 a fost incheiat cu rezultat contabil 0 (zero) lei, pentru că pierderea realizată a fost facturată Primăriei Municipiului Ploiești la incheierea exercițiului financiar si inregistrata in contabilitate in venituri ale anului 2015 in 31.12.2015, a fost de 259.271,11 lei (311.125,33 lei cu TVA). Hotararea prin care a fost aprobata acoperirea diferentei dintre cheltuielile si veniturile realizate, a fost Hotărârea Consiliului Local nr. 80/12.03.2015.

- in anul 2016 a fost inregistrată o pierdere de 6.622.629 lei, care a acoperit, conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport, diferenta dintre cheltuielile si veniturile realizate. Consiliul Local al Municipiului Ploiesti a aprobat acoperirea pierderii, integral in suma de 6.622.629 lei conform HCL 320/01.09.2017. Această hotarâre nu a fost pusă in aplicare decât partial, pentru suma de 4.655.572 lei, aprobată prin hotararea nr. 470/07.12.2017. Diferenta de 1.967.057 lei a fost facturată in 23.12.2019 conform sentintei civile nr. 887/18.06.2019, pronunțată in dosarul 2077/105/2018, prin care a fost anulată HCL nr. 470/07.12.2017.

- în anul 2017 pierderea de 12.163.919 lei a fost acoperită parțial (respectiv 2.441.673,24 lei), conform Hotărârii Consiliului Local nr. 566/13.12.2018. Nu au fost acoperite cheltuielile cu despăgubiri, amenzi și penalități (2.064.588,82 lei), cheltuielile privind ajustarea de valoare privind imobilizările corporale și necorporale (7.641.121 lei) și cheltuielile cu provizioane (16.535,92 lei). La această dată se află un proces pe rol cu Municipiul Ploiești pentru acoperirea sumei de 3.349.085,35 lei ($3.349.085,35 = 2.064.588,82 + 1.267.960,61 + 16.535,92$) lei; menționez că valoarea crescută a cheltuielilor privind ajustarea de valoare s-a datorat reevaluării bunurilor puse gaj la A.N.A.F., dar a fost cerută la decontare doar suma pentru bunurile nereevaluate (1.267.960,61 lei);
- în anul 2018 a fost înregistrată o pierdere de 5.082.073 lei, acoperită integral de Primăria Municipiului Ploiești;
- în perioada 01.01.2019-31.10.2019 a fost înregistrată pierdere de 6.971.150,12 lei (pentru ultimele 10 luni din contractul 18579/04.11.2013, care a fost acoperită integral de Primăria Municipiului Ploiești;
- în perioada 01.11.2019- 31.12.2019 a fost înregistrată o compensație (parte a anului I contractual, contract 21980/2019) de 2.490.576 lei, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 322/14.09.2020;
- în anul 2020 pierderea aferentă serviciului de transport public, pentru 10 luni din anul I contractual (ianuarie 2020-octombrie 2020) s-a acoperit în urma întocmirii unui raport al unui auditor independent, conform Contractului de delegare nr. 21980 / 04.11.2019, sub formă de compensație anuală. Suma din raportul de audit (15.290.192 lei) a fost aprobată prin Hotărârea nr. 61/10.02.2022 a Consiliului Local al Municipiului Ploiești;
- în anul 2021 pierderea aferentă serviciului de transport public a fost acoperită parțial, în urma întocmirii unui raport de către un auditor financiar independent, conform Contractului de delegare nr. 21980 / 04.11.2019, sub forma de compensație anuală. Conform contractului s-a acoperit suma aferentă cheltuielilor anului II contractual (noiembrie 2020-octombrie 2021) de 6.064.616 lei; pentru lunile noiembrie și decembrie 2021, acoperirea diferenței dintre venituri și cheltuieli s-a făcut la auditarea anului financiar 2022, pentru suma de 1.163.614,50 lei (parte din anul III contractual);
- în anul 2022 pierderea aferentă anului financiar a fost de 15.399.803 lei. Compensația aferentă anului III contractual a fost acoperită conform raportului de audit al unui auditor independent, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 35/28.02.2024, pentru perioada 04.11.2021-31.10.2022. Suma de 12.160.745,24 lei, a fost aferentă perioadei 01.01.2022-31.10.2022. Deci, compensația totală pentru anul III contractual a fost 13.324.359,74 lei. Compensația aferentă primelor 2 luni din anul IV contractual (01.11.2023- 31.12.2023) este în sumă de 7.313.363,23 lei.
- sentințele definitive pronunțate în dosarele pentru care societatea s-a judecat pentru sume foarte mari (peste 45 milioane lei) pentru care sentințele s-au emis în anii 2016 (ANAF pentru TVA aferent subvențiilor anului 2010)) și 2017 (pentru diferența de impozit pe profit calculată pentru anii 2007-2009 de către SPFL Ploiești) ;

- sentințele emise în urma proceselor cu salariații pentru primele acordate de entitate în anul 2009 și anul 2010, pe care Curtea de Conturi- Camera de Conturi Prahova prin decizia 19/2011 le-a considerat necuvenite, pentru că Regia avea la momentul acela pierderi de peste 7 milioane lei;
- influența asupra veniturilor anului 2014 prin decizia 1 / 2016 a Camerei de Conturi Prahova cu suma de 5,6 milioane lei.

VI.2 Față de B.V.C. aprobat în Consiliul Local al Municipiului Ploiești, pentru anul 2025, ținând cont de execuția bugetară a anului 2025, facem următoarele precizări:

Indicatorul Venituri Totale în anul 2025 a fost realizat în procent de 99,10% -față de BVC pe anul 2025.

VENITURILE totale înregistrate cumulativ în anul 2025 nu au asigurat echilibrarea financiară a societății, cheltuielile efectuate cu activitatea de transport public fiind în parte neacoperite.

Principala sursă de venit, având în vedere specificul activității, o reprezintă produsele vândute din transportul public de călători. Vânzarea s-a făcut atât către călătorii plătitori, dar și către instituțiile care acordă facilități la transportul public conform legilor incidente : Primăria Municipiului Ploiești pentru elevi, pensionari, persoane fără venit, veterani, etc și Asociația Serviciilor Sociale Comunitare pentru persoanele cu dizabilități.

Veniturile din producția vândută realizate față de veniturile din producția vândută planificate / estimate au fost mai mici, iar veniturile din subvenții realizate față de veniturile din subvenții estimate, au fost cu 23,90% mai mari.

Veniturile din subvenții sunt constituite din venituri provenite din facilitățile acordate anumitor categorii sociale, cât și venituri din compensația de serviciu public lunară, calculată la costul pe kilometru prestabilit.

Compensatia, așa cum a fost definită în Contractul de delegare a serviciului, art.10, pct. 10.1 are următoarea formulă de calcul:

Compensația=Cheltuieli eligibile + Profit rezonabil - Venituri ale Operatorului asociate obligației de serviciu public

Veniturile din compensație ale anului financiar 2025 (respectiv 10 luni din al șaselea an contractual și 2 luni din al șaptelea an contractual) au fost calculate lunar și înregistrate în contabilitate, la cost pe kilometru, astfel:

Cost/km autobuz Diesel = 15,46 lei/km,

Cost/km autobuz electric = 11,81 lei/km

Cost/km troleu = 17,06 lei/km,

Cost/km tramvai = 22,99 lei/km.

După depunerea Situațiilor financiare anuale 2025, la A.N.A.F. se va stabili *Efectul financiar net* pe anul 2025 care va fi calculat conform Contractului de delegare, "ținând cont de costurile efective cu prestarea Obligației de serviciu public suportate de Operator, reflectate în

Situațiile financiare anuale auditate (auditul financiar) ale acestuia, pe categoriile de costuri”, adică se va proceda la auditarea acestora, în vederea stabilirii compensației anuale. Autoritatea contractantă va supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Ploiești ”Decontul anual pentru calculul compensației”, însoțit de Raportul de audit financiar. Societatea, în cinci zile de la aprobarea Decontului anual, depune factura la Autoritatea contractantă, iar înregistrarea acesteia în contabilitatea societății se face prin contul ”Rezultat reportat”.

Indicatorul Cheltuieli totale realizat- in 2025 fata de BVC aprobat- a fost mai mare cu 5,20%:

CHELTUIELILE totale înregistrate cumulativ 12 luni 2025 au fost efectuate pentru desfășurarea activității de transport public, în vederea prestării serviciului la parametri normali de calitate pentru transportul călătorilor, în siguranță și cu un minim de confort.

Cheltuielile totale ale anului 2025 au fost mai mari decât estimarea din BVC cu 5,20%, din următoarele motive:

- Cheltuielile cu bunuri și servicii au fost mai mari cu 10,20% față de estimarea din BVC datorită creșterii cheltuielilor cu combustibilii, energia electrică, gaze naturale și apă, din cauza creșterii prețurilor,

- Cheltuielile cu personalul au fost mai mici cu 1,40 % față de estimările BVC ale anului 2025,

- Alte cheltuieli de exploatare realizate în 2025, față de estimările BVC ale anului 2025, au fost mai mari cu 43,60 %, motivul principal fiind creșterea cheltuielilor cu majorările și penalitățile înregistrate la bugetul general consolidat, cât și cheltuielile cu ajustarea de valoare a imobilizărilor corporale reevaluate (puse gaj la A.N.A.F.).

VI.3 VENITURI TOTALE REALIZATE în anul 2025 au fost în sumă de 117.390.431 lei, conform Situațiilor financiare anuale, din care:

VI.3.1 VENITURI DIN EXPLOATARE au fost în sumă de 117.388.033 lei.

Veniturile din producția vândută - realizate din vânzarea titlurilor de călătorie către călătorii plătitori, dar și veniturile realizate din contractele de transport regulat special (în convenție) s-au înregistrat în anul 2025 în sumă de 28.537.060 lei, mai mari față de anul 2024 când s-au înregistrat venituri de 27.279.718 lei.

Menționez că tarifele practicate până la data de 04.11.2025, aprobate și practicate din anul 2017 pentru abonamente, iar pentru bilete de o călătorie, suprataxe și abonamente nenominale de o zi din anul 2018, au fost următoarele :

-bilet de o călătorie 2,50 lei,

-abonament pe un traseu 85,00 lei, abonament pe două trasee 110,00 lei, abonament pe toate traseele 122,00 lei, iar abonament nenominal pentru agenți economici în valoare de 194,00 lei,

-legitimație de călătorie valabilă o zi în valoare de 6 lei,

-bilet de suprataxă in valoare de 25 lei.

Tarifele au fost modificate in 2025 și aprobate prin HCL. 556/30.10.2025, astfel:

-bilet de o calatorie 4,00 lei,

-abonament pe un traseu 91,00 lei, abonament pe toate traseele, valabil in zilele luni-vineri 91,00 lei, abonament pe toate traseele 131,00 lei, iar abonament nenominal pentru agenti economici in valoare de 208,00 lei,

-abonament pe toate liniile valabil 3 luni = 300 lei

-abonament pe toate liniile valabil 6 luni = 550 lei

-abonament pe toate liniile valabil 12 luni = 1.000 lei

-legitimație de călătorie valabilă o zi in valoare de 10 lei,

-bilet de suprataxă in valoare de 40 lei.

Procentual, creșterea veniturilor din vânzarea titlurilor de călătorie in anul 2025 față de anul 2024 a fost 5,56 %.

Situația comparativă a vânzărilor titlurilor de călătorie (venituri proprii) la 31.12.2025 față de 31.12.2024 se regăsește in tabelul următor:

Nr. crt	Indicator	2024 -lei-	2025 -lei-	%2025/2024
1	Total titluri de transport vândute, din care:	19.025.546,90	20.083.260,04	105,56 %
2	Bilete	11.088.855,15	11.503.586,63	103,74 %
3	Abonamente	5.485.194,77	6.071.840,43	110,69 %
4	Legitimații de 1 zi	2.309.879,19	2.413.308,83	104,48 %
5	Bilete suprataxă	141.617,79	94.524,15	66,75 %

Veniturile din vânzarea mărfurilor, conform devizelor de reparatii executate, s-au inregistrat in sumă de 47.539 lei in anul 2025, mai mult cu 82,95 % decat in anul 2024.

Veniturile din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri - realizate in anul 2025 au fost in sumă de 88.234.844 lei, cu 19,32 % mai mult decat in anul 2024, deoarece venitul din subvențiile de exploatare a crescut din septembrie 2025, când a crescut numărul de elevi.

Mai trebuie menționat faptul că la sumele pentru prestarea serviciului de transport către pensionari, elevi, veterani de război sau urmașii acestora, cetățeni de onoare, către persoane cu dizabilități, facturarea se face cu T.V.A.

Compensația, care se calculază pentru acoperirea cheltuielilor de exploatare eligibile aferente activității de transport public in municipiul Ploiești, se facturează fără T.V.A.

In tabelul de mai jos au fost detaliate sumele calculate și încasate din diferențele de tarif aferente protecției sociale, inclusiv TVA, in perioada 01.01.2025 pana la 31.12.2025, conform serviciului de transport public prestat atât către Primăria Municipiului Ploiești, cât și către Administrația Serviciilor Sociale Comunitar.

Deasemenea a fost evidențiată compensația lunară restantă din anul anii anteriori cât și compensația lunară aferentă anului 2025, calculată și facturată fără TVA.

TIP PROTECTIE SOCIALA	SOLD INITIAL	INCASAT DIN SOLD INITIAL	CALCULAT LA 31.12.2025	INCASAT LA 31.12.2025 Inklusiv sold initial	DIF.DE INCASAT, LA 31.12.2025
0	1	2	3	4	5
-pensionari	1,906,964	1,906,964	17,022,426	14,054,269	4,875,121
-pers.cu dizabilitati (ASSC)	808,862	808,862	4,754,529	4,647,578	915,813
-veterani, revolutionari	3,400	3,400	18,721	14,535	7,586
-cetateni de onoare	340	340	1,892	1,530	702
-abon.elevi cf.30/2021	3,481,058	3,481,058	29,234,948	17,411,745	15,304,261
-compensatie cf.ctr.delegare 2025	11,258,185	11,258,185	53,576,086	32,292,351	63,492,700
-compensatie cf.ctr.delegare anii anteriori	0	0	32,165,452	0	1,214,672
Total	17,458,809	17,458,809	135,559,382	68,422,008	85,810,855

Soldul subvențiilor in suma de 85,810,855 lei inclusiv TVA, din 31.12.2025, reprezintă:

- valoarea facturilor aferente gratuităților din anul 2025 de incasat de la Municipiul Ploiești, cât și valoarea facturilor aferente serviciilor prestate in lunile noiembrie și decembrie 2025, de la Administrația Serviciilor Sociale Comunitare,
- diferență compensație lunară, aferentă lunilor noiembrie si decembrie 2024,
- compensatie anuală pentru anii contractuali 2022-2023 si 2023-2024.

Alte venituri, in sumă de 557.159 lei s-au inregistrat din alte activități si anume:

- inchiriere stâlpi,
- inchiriere teren pentru chiosc (vânzare produse alimentare),
- inchiriere spatiu publicitar pe mijloacele de transport,
- inspectie tehnica periodică pentru terți,
- valoarea pieselor și subansamblurilor primite de la producător, pentru autobuzele aflate in garanție.

VI.3.2 VENITURI FINANCIARE

In anul 2025 s-au inregistrat venituri financiare in sumă de 2.398 lei, din dobânzi la depozitele bancare pe termen scurt.

VI.4 CHELTUIELI TOTALE REALIZATE in anul 2025 au fost in sumă de 131.493.488 lei

VI.4.1 CHELTUIELI DE EXPLOATARE au fost in sumă de 131.492.733 lei și sunt detaliate mai jos :

Totalul cheltuielilor cu materiile prime și materialele consumabile a fost in sumă de 11.420.632 lei, din care pentru mijloacele de transport in comun, respectiv autobuze, tramvaie, troleibuze a fost de 10.692.041,75 lei, iar suma de 728.590 lei, au fost cheltuieli cu materiale consumabile inregistrate pe mijloacele de transport auxiliare, respectiv camioane, masina de interventie, utilaje (buldoexcavator), turisme, cheltuieli cu substatiiile de redresare, adăposturi călători, cat si imprimate (tip bilete, abonamente, legitimații călătorie, cerneală), etc.

Situatia cheltuielilor materiale pe tipuri de mijloace de transport, utilizate pentru transportul public de călători, la 31.12.2025 este următoarea, conform tabelului de mai jos:

TIP AUTO	Total din care:	Total Combustibil+ulei	Piese si materiale
MAN	4,141,846.99	3,379,809.91	762,037.08
BMC	2,573,342.11	2,053,414.19	519,927.92
ISUZU	479,824.21	350,862.55	128,961.66
IK	1,815.63	1,590.70	224.93
KAROSA	22,959.62	17,225.85	5,733.77
AUTOBUZ ELECTRIC	14,571.16	10,940.69	3,630.47
TROLEU	4,786.52	123.02	4,663.50
TRAMVAIE	393,674.57	24,511.13	369,163.44
AUTOBUZ DIAMOND	2,942,378.73	2,596,173.20	346,205.53
Total	10,575,199.54	8,434,651.24	2,140,548.30

Cheltuielile cu energia electrică, gazele, apa, canalizarea in anul 2025 au fost inregistrate in contabilitate in suma totală de 7.303.334 lei, ceea ce a insemnat o creștere față de anul 2024, pentru că au fost puse in circulație mai multe autobuze electrice, față de anul anterior.

Alte cheltuieli materiale de natura cheltuielilor cu obiectele de inventar, ambalajele, in anul 2025 au fost in sumă de 142.728 lei, mai mici decât in anul 2024.

Cheltuielile cu personalul au fost in anul 2025 in sumă de 87.727.862 lei, fata de 89.079.113 lei in anul 2024, adică s-a inregistrat o scădere cu 1,52%, ca urmare a aplicării OUG 156/2024 *privind unele măsuri fiscal-bugetare in domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidate pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative precum și pentru prorogarea unor termene.*

Nu au fost făcute majorări salariale in cursul anului 2025, iar alocația de hrană de care au beneficiat salariații in anul 2025 a fost sub forma tichetelor de masă care au avut o valoare nominală de 40 lei/tichet, pentru fiecare zi lucrată.

Tichetele cadou au fost acordate conform Contractului Colectiv de Muncă pentru fiecare salariat la valoarea de 300 lei/salariat, pentru sărbătorile Pascale, Crăciun și 100 lei pentru femei pentru 8 Martie, iar pentru copii 100 lei, indiferent de numărul acestora, cu ocazia zilei de 1 iunie, asa cum dealtfel a permis OUG 156/2024.

Cheltuielile cu ajustările de valoare privind imobilizările corporale și necorporale (amortizarea) au inregistrat o valoare de 9.306.087 lei in anul 2025, față de anul 2024 cand valoarea ajustărilor de valoare a fost de 7.170.685 lei, pentru că pe lângă reevaluarea bunurile din grupa *Mijloace de Transport* care au fost puse gaj la ANAF, au fost reevaluate bunurile din Grupa Construcții, in vederea completării garanției la ANAF, pentru aprobarea eșalonării la plată a datoriilor restante.

In capitolul **Alte Cheltuieli de Exploatare-** in care se inregistrează cheltuielile cu **impozitele, taxele, varsamintele, cheltuieli cu protecția mediului, cheltuieli cu amenzi și penalități** au fost inregistrate in anul 2025 (15.498.466 lei) creșteri față de anul 2024 (6.679.805 lei), in special datorită creșterii cheltuielilor cu dobânzile și penalitățile la bugetul general consolidat.

VI.4.2 CHELTUIELILE FINANCIARE in anul 2025 au fost in sumă de 755 lei, din diferențe de curs valutar.

VI.6 Contul de profit si pierdere

La 31.12.2025 societatea a inregistrat o pierdere contabilă in sumă de 14.103.057 lei, mai mare decât in anul 2024 cu 35,23%.

Rezultatul negativ al activității societății pe anul 2025 se justifică in principal, prin nerealizarea de venituri, dar și prin creșterea anumitor cheltuieli: utilități, ajustări de valoare pentru imobilizările corporale și necorporale, cheltuieli cu amenzi și penalități.

In ceea ce priveste acoperirea pierderii anului 2025, conform Contractului de delegare a serviciului de transport nr. 21980/ 04.11.2019, art. 10 Compensația, se va intocmi Decontul anual

pentru calculul Compensatiei anuale, potrivit anexei 14.2, după depunerea Situațiilor financiare anuale 2025 la ANAF. După aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor și depunerea la A.N.A.F. a Situațiilor financiare anuale, Primăria Municipiului Ploiești ca autoritate contractantă, va proceda la achiziția unui serviciu de audit care să stabilească Efectul financiar net al anului contractual 2024 - 2025 (compensția anuală).

Autoritatea contractantă va supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Ploiești "Decontul anual pentru calculul compensatiei" însoțit de Raportul de audit financiar.

Evoluția principalilor indicatori economico-financiari la 31.12.2025, comparativ cu aceeași perioadă a anului 2024, este prezentată sintetic în tabelul de mai jos:

INDICATORI- IN LEI	An 2024	An 2025	2025/2024 %
I.VENITURI TOTALE, DIN CARE = (1+2)	109.893.869	117.390.431	106,87%
I.VENITURI DIN EXPLOATARE	109.886.900	117.388.033	106,87%
Venituri din producția vândută, inclusiv convenții	27.279.718	28.537.060	104,61%
Venituri din vânzarea mărfurilor	25.984	47.539	182,95%
Venituri din subvenții (gratuități și reduceri)	73.950.457	88.234.844	119,32%
Venituri aferente costului producției în curs de execuție	7.821.165	4.681	x
Venituri din subvenții de exploatare- pt. personal	46.220	6.750	14,60%
Alte venituri din exploatare, inclusiv venituri aferente costului producției în curs de execuție	761.436	557.159	73,17%
2.VENITURI FINANCIARE	6.969	2.398	34,41%
II CHELTUIELI TOTALE = (1+2)	120.323.144	131.493.488	109,28%
I. CHELTUIELI EXPLOATARE, din care :	120.321.527	131.492.733	109,28%
Chelt. cu materii prime, materiale consumabile	12.699.710	11.420.632	89,93%
Alte chelt. materiale (energie, apă, mărfuri, reduceri comerciale)	4.738.253	7.446.062	157,15%
Cheltuieli cu personalul	89.079.113	87.727.862	98,48%
Chelt. priv. ajustarea valorii imobilizărilor	7.170.685	9.306.087	129,78%
Alte chelt. de exploatare, din care:	6.679.805	15.498.466	229,03%

<i>despăgubiri, amenzi , penalități</i>	1.222.533	9.043.090	739,70%
Ajustări privind provizioanele ptr riscuri și cheltuieli	0	0	x
Ajustari de valoare privind activele circulante	-46.039	50.324	x
2. CHELTUIELI FINANCIARE	1.617	755	46,69%
III. REZULTAT PROFIT(+) / PIERDERE(-)	-10.429.275	-14.103.057	135,23%
IV. NUMĂR MEDIU DE PERSONAL	870	818	94,02%
V. NUMĂR CĂLĂTORII	63.677.621	69.474.596	109,10%

VI.7 CREANȚELE SI DATORIILE

La 31 decembrie 2025, totalul creanțelor înregistrate a fost de **89.161.345 lei**, iar totalul datoriilor a fost de **89.699.404 lei**, iar detaliat situația este următoarea:

a) **Totalul creanțelor la 31.12.2025 în sumă de 89.161.345 lei, detaliat se prezintă astfel :**

-Sumele neîncasate din subvenții (protecție socială și compensație): 85.810.855 lei

-Clienți neîncasați: 1.566.443 lei

-Alte creanțe: 1.784.047 lei

În suma de 1.784.047 lei sunt înregistrate creanțe din sume aferente concediilor medicale de recuperat de la Casa de Sănătate Prahova, debitori interni și debitori externi, ajustări pentru deprecierea creanțelor-clienți.

b) **Totalul datoriilor la 31.12.2025 în sumă de 89.699.404 lei, reprezintă:**

-Datorii în sumă de 69.183.156 lei, cu termen de plată într-o perioadă mai mică de un an,

-Datorii cu termen de plată într-o perioadă mai mare de un an în sumă de 20.516.248 lei.

VI.7 Indicatori financiari 2025

1. Indicatori de lichiditate:

a) *Indicatorul lichidității curente:*

Active curente (Indicatorul capitalului circulant)	92481692	=	1.185
Datorii curente	78063150		

Valoarea recomandată acceptabilă este în jurul valorii de 2. Valoarea obținută oferă garanția acoperirii datoriilor curente din activele curente.

b) *Indicatorul lichidității imediate (Indicatorul test acid)*

$$\frac{\text{Active curente - Stocuri}}{\text{Datorii curente}} = \frac{92481692 - 2661381}{78063150} = 1.150$$

Măsoară capacitatea societății de a achita datoriile pe termen scurt, utilizând activele cu cel mai mare grad de lichiditate. Valoarea optimă este 1.

2. Indicatori de risc:

a) *Indicatorul gradului de îndatorare*

$$\frac{\text{Capital împrumutat}}{\text{Capital propriu}} \times 100 = \frac{0}{35395686} \times 100 = 0$$
$$\frac{\text{Total datorii}}{\text{Cifra de afaceri}} = \frac{89699404}{116819443} = 0.7678$$

unde:

- * capital împrumutat = credite peste un an;
- * îndatorarea financiară = total datorii/cifra de afaceri

b) *Indicatorul privind acoperirea dobânzilor*

- * determină de câte ori societatea poate achita cheltuielile cu dobânda.
- Cu cât valoarea indicatorului este mai mică, cu atât poziția societății este considerată mai riscantă.

$$\frac{\text{Profit înainte de plată dobânzii și impozitului pe profit}}{\text{Cheltuieli cu dobânda}} = \frac{0}{0} = 0$$

3. Indicatori de activitate (indicatori de gestiune) - furnizează informații cu privire la:

* *Viteza de rotație a debitelor-clienți* calculează eficacitatea în colectarea creanțelor;

Exprimă numărul de zile până la data la care debitorii își achită datoriile.

$$\frac{\text{Sold mediu clienți}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{1410892}{116819443} \times 365 = 4.408$$

Valoarea indicatorului poate indica probleme legate de controlul creditului acordat clienților, în consecință, creanțe mai greu de încasat.

* *Viteza de rotație a creditelor-furnizor* - aproximează numărul de zile de creditare pe care societatea îl obține de la furnizorii săi.

$$\frac{\text{Sold mediu furnizori}}{\text{Achiziții de bunuri (fără servicii)}} \times 365 = \frac{6563863}{12732254} \times 365 = 188.302$$

* *Viteza de rotație a activelor imobilizate* - evaluează eficacitatea managementului activelor imobilizate prin examinarea valorii cifrei de afaceri generate de activele imobilizate

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Active imobilizate}} = \frac{116819443}{32627420} = 3.580$$

* *Viteza de rotație a activelor totale*

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Total active}} = \frac{116819443}{125163927} = 0.933$$

4. Indicatori de profitabilitate - exprima eficiența societății în realizarea de profit din resursele disponibile:

a) *Rentabilitatea capitalului angajat* - reprezintă profitul pe care îl obține societatea :

$$\frac{\text{Profit înainte de plăți dobânzii și impozitului pe profit}}{\text{Capital angajat}} = \frac{0}{35395686} = 0$$

b) *Marja brută din vânzări*

$$\frac{\text{Profitul brut din vânzări}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 = \frac{0}{116819443} \times 100 = 0$$

VI.8 Procese pe rolul instanțelor de judecată în anul 2025, se află în anexa nr. 2 a prezentului Raport.

Acestea au fost detaliate în funcție de anul începerii procedurii de judecată.

VII. Decizii adoptate de Consiliul de Administrație în anul 2025 și ulterior închiderii exercitiului financiar

VII.1 În anul 2025 Consiliul de Administrație a luat următoarele decizii:

Decizia nr.01 din 28.01.2025

Art.1. Avizează Nota de Fundamentare cu nr. DF 996/23.01.2025, privind majorarea tarifelor titlurilor de călătorie practicate de TCE SA și dispune înaintarea spre aprobare către Adunarea Generală a Acționarilor și Consiliului Local al municipiului Ploiești.

Art.2. Avizează Referatul cu nr. Ach.902/22.01.2025 privind rezultatul inventarierii lunare la data de 08.01.2025 din cadrul Depozitului 05-Stație Motorină.

Art.3. Avizează Raportul misiunii de audit public intern de regularitate/conformitate API 19826/03.12.2024 având ca teamă *Respectarea execuției bugetare în cadrul Transport Călători Express S.A. Ploiești*, înregistrat cu nr. API 19949 din 05.12.2024.

Art.4. Aprobă Normele Metodologice specifice exercitării activității de audit public intern desfășurate la nivelul SC TCE SA Ploiești, precum și *Carta auditului intern utilizată în cadrul SC TCE SA*, material înregistrat cu nr. API 177/09.01.2025.

Art.5. Ia act de informarea nr. API 381/15.01.2025 privind stadiul implementării recomandărilor la data de 31 decembrie 2024.

Decizia nr.02 din 06.02.2025

Art.1. Înaintează spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru anul 2025 în vederea încheierii actelor adiționale la contractele de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație conform Referatului nr.DF1636/05.02.2025.

Art.2. Ia act de Raportul provizoriu nr. DG1501/31.01.2025cu privire la activitatea conducerii executive care a fost înaintat conform solicitării Primăriei Municipiului Ploiești.

Art.3. Ia act de materialele referitoare la concluziile auditului de conformitate întocmit de Camera de Conturi Prahova pentru activitatea societății pe anii 2021,2022,2023, material înregistrat cu nr.1713;1714;1715;1716;1717 /06.02.2025.

Art.4. Dispune conducerii executive să prezinte până la data de 12.02.2025 un plan de restructurare în vederea reducerii cheltuielilor.

Art.5. Prezentarea și înaintarea către AGA a Raportului de Nominalizare și remunerare cu nr. CA 1819/06.02.2025 privind numirea unui administrator neexecutiv definitiv în cadrul Consiliului de Administrație, Raport aprobat de 4 membrii ai Consiliului de Administrație fără participarea la vot a domnului Șchiopu Cristinel.

Decizia nr.03 din 12.02.2025

Art.1. A fost prezentat Planul de Reorganizare Restructurare și Redresare Financiară al SC TCE SA nr. DG 2347/12.02.2025, la care au fost adăugate propuneri de către Consiliul de Administrație, urmând ca în următoarea ședință din data de 13.02.2025 ora 13.30 să se finalizeze materialul și să se decidă.

Art.2. Ia act de adresa nr. 2010/12.02.2025 din partea Primăriei Municipiului Ploiești privind solicitarea domnului Primar de prezentare a Planului de Redresare al Societății de Transport Public în data de 17.02.2025 ora.14.00.

Art.3. Ia act de informarea nr. DF2307/12.02.2025 conform solicitării Consiliului de Administrație din ședința nr.2 /12.02.2025 menționate în procesul verbal de ședință.

Decizia nr.04 din 13.02.2025

Art.1. Prezentarea spre avizare și aprobare în sesiunea comună CA și AGA din 14.02.2025 ora 12.00 a uneia dintre cele două variante înaintate de conducerea executivă a Transport Călători Express SA privind Planul de Reorganizare, Restructurare și Redresare Financiară în vederea reducerii cheltuielilor și creșterea veniturilor, conform solicitării Primăriei Municipiului Ploiești prin adresa nr. 2936/06.02.2025.

Decizia nr.05 din 14.02.2025

Art.1. Consiliul de Administrație, pentru a evita prelungirea implementării cuprinse în Planul de Reorganizare, Restructurare și Redresare Financiară în vederea reducerii cheltuielilor și creșterea veniturilor – Plan solicitat de Primăria Municipiului Ploiești prin adresa nr.2936/06.02.2025 **avizează cu unanimitate** de voturi Planul prezentat, care cuprinde reducerea cu un număr de 29 de salariați înregistrat cu nr. 2556/14.02.2025.

Decizia nr.06 din 17.02.2025

Art.1. la act de punctul de vedere transmis de sindicatul Liber al Transportatorilor Profesioniști din Ploiești, înregistrat cu nr. 2749/17.02.2025.

Decizia nr. 07 din 21.02.2025

Art.1. Consiliul de Administrație dispune înaintarea către Adunarea Generală a Acționarilor a "Notei de analiză și verificare a sesizării nr. 2742/17.02.2025, realizată conform art. 3 și art. 4 din Hotărârea AGA nr. 3/17.02.2025", înregistrată sub nr. CA 3095/21.02.2025.

Art. 2. Întrucât Consiliul de Administrație a avizat în data de 14.02.2025 Planul de restructurare și redresare economică, care respectă legislația în vigoare și asigură respectarea Contractului de delegare, administratorii consideră că este necesar ca AGA să precizeze care sunt motivele pentru care se consideră că planul nu respectă principiul continuității TCE SA și totodată, să precizeze care din măsurile cuprinse în plan nu îndeplinesc criteriile adecvate.

Art. 3. Consiliul de Administrație ia act de înștiințarea Comitetului de gestionare a riscurilor și decide ca aceasta să fie înaintată de îndată către membrii AGA, precum și către autoritatea publică tutelară (Consiliul Local al Municipiului Ploiești).

Decizia nr.08 din 13.03.2025

Art.1. (1). la act de Referatul nr. RU 3472/27.02.2025 privind demararea procedurii de negociere a Contractului Colectiv de Muncă în vederea respectării prevederilor legale.

(2). Desemnează reprezentanții angajatorului pentru negocierea Contractului Colectiv de Muncă la nivel de unitate după cum urmează:

- | | | |
|---------------------------|------------------|------------|
| 1. ing. Alexandri Nicolae | Director General | Președinte |
| 2. Raul Petrescu | Director Adjunct | Membru |

3. ec. Monica Tănase	Director Financiar	Membru
4. ec. Claudia Slăniceanu	Şef Serv. Resurse Umane	Membru
5. cons. Jr. Monica Manea	Biroul Juridic	Secretar

(3). Contractul Colectiv de Muncă va fi prezentat spre aprobare Consiliului de Administrație înainte de semnare.

(4). Mandatează Director General - dl. Alexandri Nicolae să semneze în numele angajatorului Contractul Colectiv de Muncă al TCE S.A. Ploiești.

Art.2. Avizează Referatul cu nr. Ach. 2258/11.02.2025 privind rezultatul inventarierii lunare la data de 03.02.2025 din cadrul Depozitului 05-Stație Motorină.

Art.3. Avizează Referatul cu nr. Ach. 4234/11.03.2025 privind rezultatul inventarierii lunare la data de 03.03.2025 din cadrul Depozitului 05-Stație Motorină.

Art.4. Aprobă noile tarife propuse pentru activitățile conexe pe care le desfășoară societatea, conform Referatului cu nr. TVS 4152/10.03.2025

Art.5. Aprobă actualizările tarifelor practicate pentru Inspekția Tehnică Periodică din cadrul societății, conform Referatului cu nr. TVS 4153/10.03.2025

Art.6. Aprobă Referatul cu nr. API 3764/05.03.2025 privind obligativitatea asigurării cadrului organizatoric și funcțional necesar desfășurării activității de audit public intern.

Art.7. Ia act de informarea nr DG 4288/12.03.2025 cu privire la starea economică a T.C.E. S.A. Ploiești la data de 12.03.2025.

Decizia nr.09 din 28.03.2025

Art.1. Înaintează spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru anul 2025, în vederea încheierii actelor adiționale la contractele de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație, conform Referatului nr. CA 5359 din 28.03.2025.

Art.2. Prorogă avizarea Organigramei și a Statului de funcții ale Transport Călători Express SA, prezentată de conducerea executivă, conform Notei de fundamentare nr. DG 5312 din 28.03.2025, pentru ședința din data de 01.04.2025 ora 11.00.

Decizia nr.10 din 01.04.2025

Art.1. Avizează Organigrama și Statul de funcții ale Transport Călători Express SA, în forma prezentată de conducerea executivă, conform Notei de fundamentare nr. DG 5312 din 28.03.2025

și anexele prezentate la aceasta și le înaintează Adunării Generale a Acționarilor în vederea aprobării.

Art.2. Avizează Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr.5462/01.04.2025, privind actualizarea începând cu data de 01.04.2025 a indemnizației fixe lunare în suma de 3000 de lei net/membru indiferent de numărul de sedinte lunare, pentru membrii Consiliului de Administrație.

Decizia nr.11 din 15.04.2025

Art.1.alin1. Aprobă indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru anul 2025 în vederea încheierii actelor adiționale la contractele de mandat ale Directorilor cu Contract de mandat, conform Referatului nr.DG 6153 /14.04.2025

alin2. Imputernicește pe dl Grigore Gabriel –Președinte al Consiliului de Administrație să semneze actele adiționale la contractele de mandat ale directorilor.

Art.2. alin1. Ia act de încetarea mandatului la data de 20.04.2025 acordat domnului Petrescu Raul Alexandru în calitate de Director Adjunct al SC Transport Calatori Express S.A.

alin.2. Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare cu nr. CA 6144/14.04.2025.

alin3. Desemnează în funcția de Director Adjunct provizoriu al SC TCE SA pe o perioadă de 5 luni, începând cu data de 21.04.2025, pe domnul Petrescu Raul Alexandru, identificat cu CI Seria PK nr. 011971.

Contractul de mandat produce efecte de la data de 21.04.2025 până la data de 20.09.2025, cu posibilitatea prelungirii conform legislației aplicabile în materie, dar nu mai târziu de finalizarea procedurii de selecție.

alin.4 Stabilește indemnizația fixă lunară pentru dl Director Adjunct Petrescu Raul Alexandru în cuantum de 14157 lei brut.

alin.5 Aprobă forma Contractului de mandat.

alin.6 Imputernicește pe dl Grigore Gabriel –Președinte al Consiliului de Administrație să semneze contractul de mandat cu Directorul Adjunct desemnat provizoriu.

Art.3. Avizează Referatul nr.TVS 6147 din 14.04.2025 privind modificarea tarifelor la titlurile de călătorie practicate de Transport Călători Express SA și dispune înaintarea spre Aprobare Adunării Generale a Acționarilor.

Art.4. Aprobă Referatul cu nr.TVS 6088/11.04.2025 privind modificarea tarifelor la Manopera Proprie și Manopera pentru terți aplicate de către Transport Călători Express SA.

Art.5. Aprobă Referatul cu nr. Ach.5927/08.04.2025 privind rezultatul inventarierii lunare la data de 01.04.2025 din cadrul Depozitului 05-Stație Motorină

Art.6. Aprobă Procesul-verbal FCB 2326 din 12.02.2025 privind inventarierea patrimoniului societății pe anul 2024 conform materialului cu nr. FCB 5493 din 01.04.2025.

Art.7. Avizează Raportul misiunii de audit public intern de regularitate/conformitate nr. API 5017 din 24.03.2025 având ca temă "*Organizarea planificarea și desfășurarea activității în cadrul Serviciului TVS*", conform materialului cu nr.API 5017/24.03.2025.

Art.8. Aprobă actualizarea indemnizației secretarului Consiliului de Administrație începând cu data de 01.05.2025, cuantumul indemnizației va fi de 1700 lei net/luna.

Decizia nr.12 din 28.04.2025

Art.1. la act de adresa nr. 8540/16.04.2025 transmisă de Compartimentul Monitorizare Întreprinderi Publice din cadrul Primăriei Municipiului Ploiești, referitoare la Scrisoarea de așteptare privind organele de administrare și conducere ale Transport Călători Express SA, pentru noiembrie 2025 noiembrie 2029 și dispune înaintarea acesteia către conducerea executivă în vederea formulării de propuneri până pe data de 05.05.2025.

Art. 2. la act de solicitarea cu nr. DG 6735/25.04.2025 și stabilește încetarea începând cu data de 07.05.2025 a contractului de mandat nr. CA 19471/23.11.2021 al domnului Nicolae Alexandri în calitate de Director General al S.C. Transport Călători Express S.A. Ploiești conform art. 9.1 lit.d (acordul partilor) din contractul de mandat.

Art.3.(1) Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare și desemnează în funcția de Director de Exploatare Provizoriu al S.C. Transport Călători Express S.A., începând cu data de 07.05.2025 pentru o perioadă de 5 luni, în condițiile legii, pe dl. **Nicolae Alexandri** cu domiciliul în localitatea Ploiești, : _____ Prahova, identificat cu _____ seria | _____, nr. _____ eliberată la data de _____ de SPCLEP Ploiești, CNP _____

(2) Aprobă încheierea Contractului de mandat ce va fi semnat cu Directorul de Exploatare Provizoriu dl. **Nicolae Alexandri**, conform modelului din **Anexa nr. 1** la prezenta decizie.

(3) Aprobă indemnizația pentru Directorul de Exploatare Provizoriu al S.C. Transport Călători Express S.A., începând cu data numirii, în cuantum de 21.512 lei brut/lună.

Art.4. Desemnează pe domnul Grigore Gabriel - Președintele Consiliului de Administrație ca persoana împuternicită de administratori să semneze contractul de mandat al Directorului de Exploatare Provizoriu al SC Transport Călători Express SA.

Art.5. Se desemnează doamna consilier juridic Monica Manea ca persoană împuternicită să înregistreze la Oficiul Registrului Comerțului mențiunile privind încetarea mandatului Directorului General și numirea Directorului de Exploatare Provizoriu.

Art.6. Dispune publicarea pe site-ul societății a anunțului privind ocuparea postului de Director General Provizoriu.

Art.7. Aproba Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr. CA 6959 din 28.04.2025 privind actualizarea indemnizației Directorului Adjunct Provizoriu și stabilește indemnizația în suma de 22.221 lei brut/lună începând cu data de 07.05.2025.

Art.8. Desemnează pe domnul Grigore Gabriel - Președintele Consiliului de Administrație ca persoana împuternicită de administratori să semneze Actul Adicional nr. 1 la contractul de mandat nr. CA 6240/15.04.2025 al Directorului Adjunct Provizoriu al SC Transport Călători Express SA.

Decizia nr.13 din 06.05.2025

Art.1. Avizează Bugetul de Venituri și Cheltuieli al SC Transport Călători Express SA pe anul 2025 și estimările pentru anii 2026-2027, însoțit de Planul de reorganizare restructurare și redresare financiară al Transport Călători Express S.A., conform materialului cu nr.7521 din 05.05.2025, pentru a fi înaintat spre stabilire Adunării Generale a Acționarilor și spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Ploiești.

Art.2. Aproba Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr.7568/06.05.2025 și prorogă desemnarea Directorului General Provizoriu;

Art.3. Dispune preluarea de către Directorul Adjunct Provizoriu a atribuțiilor Directorului General, până la desemnarea Directorului General Provizoriu.

Art.4. Aprobă propunerea de tarife minime pentru efectuarea curselor ocazionale conform materialului nr. TVS 7530/05.05.2025.

Art.5. Prorogă aprobarea comisionului în valoare de 5%, datorat de Comitent către Comisionar, pentru contractele de vânzare a biletelor de călătorie pe bază de comision, conform materialului TVS nr. 7531 din 05.05.2025.

Decizia nr.14 din 09.05.2025

Art.1. Dispune înaintarea răspunsului cu nr.CA 7780/09.05.2025 către AGA și către Compartimentul Monitorizare Intreprinderi Publice din cadrul Primăriei Municipiului Ploiești la adresa transmisă cu nr.8540 din 16.04.2025 referitor la Scrisoarea de așteptări privind organele de administrare și conducere ale TCE pentru noiembrie 2025- noiembrie 2029 și urmărirea adresei înaintată de conducerea executivă a TCE SA cu nr.CA 7780/09.05.2025

Decizia nr.15 din 12.05.2025

Art.1. (1) Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr. CA 7832/12.05.2025 și desemnează în funcția de Director General Provizoriu al S.C. Transport Călători Express S.A., începând cu data de 13.05.2025 pentru o perioadă de 5 luni, în condițiile legii, pe **dl. ZAHARIA CĂLIN DANIEL** cu domiciliul în localitatea Ploiești,

jud. Prahova, identificat cu seria _____ eliberat de SPCLEP Ploiești la data de 04.04.2016, cod numeric personal _____

(2) Aprobă încheierea Contractului de mandat ce va fi semnat cu Directorul General Provizoriu **dl. Zaharia Călin Daniel**, conform modelului din **Anexa nr. 1** la prezenta decizie.

(3) Aprobă indemnizația pentru Directorul General Provizoriu al S.C. Transport Călători Express S.A., începând cu data numirii, în cuantum de 23.234 lei brut/lună.

Art.2. Desemnează pe domnul Grigore Gabriel - Președintele Consiliului de Administrație ca persoană împuternicită de administratori să semneze contractul de mandat al Directorului General Provizoriu al SC Transport Călători Express SA.

Art.3. Se desemnează doamna consilier juridic Monica Manea ca persoană împuternicită să înregistreze la Oficiul Registrului Comerțului mențiunile privind numirea Directorului General Provizoriu.

Art.4. Se aprobă înregistrarea în contabilitate a veniturilor din compensația lunară aferentă lunilor noiembrie și decembrie 2024, conform materialului nr. DG7281/30.04.2025.

VII.3 Prin demersurile efectuate la A.N.A.F. în anul 2025, a fost obținută aprobarea pentru menținerea eșalonării pentru suma restantă de 49.638.082 lei, la care se adaugă accesoriile pentru perioada de 43 luni de 12.324.896 lei, cu garanții materiale, respectiv mijloacele de transport și clădiri. Totalul garanțiilor care sunt puse gaj la ANAF este de 45.979.949 lei.

VII.4 Din cauza lipsei de disponibilități bănești ale Primăriei Municipiului Ploiești, la sfârșitul anului 2024 societatea înregistrează creanțe în sumă de 17.458.810 lei, din facturi aferente serviciului de transport public prestat către elevi, pensionari, persoane cu dizabilități, dar și compensație.

Decizia nr.16 din 28.05.2025

Art.1. Aprobă Raportul conducerii executive al Transport Călători Express S.A. privind exercițiul financiar încheiat la 31.12.2024, înregistrat cu nr. DF 8652/23.05.2025.

Art.2. Avizează Situațiile financiare anuale ale SC Transport Călători Express SA conform adresei DF 8666/26.05.2025 pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31.12.2024, întocmite în conformitate cu reglementările contabile aplicabile, însoțite Raportul auditorului independent asupra situațiilor financiare ale societății aferente anului 2024 înregistrat cu nr.8654/23.05.2025, Raportul anual al Administratorilor pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2024 înregistrat cu

nr.8653/23.05.2025, Raportul Comitetului de Gestionare a riscurilor la nivelul Consiliului de Administrație aferent anului 2024 cu nr. CA 8659 /23.05.2025, Raportul anual al Comitetului de nominalizare și remunerare cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate Administratorilor și Directorilor pentru anul 2024 înregistrat cu nr.8660/23.05.2025 și Execuția bugetară la 31.12.2024, aprobate de Consiliul de Administrație, pe care le înainteză spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor.

Art.3. Avizează propunerea de acoperire a pierderii înregistrate la 31.12.2024 și îl înainteză spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor.

Art.4. Aprobă Raportul cu nr. CA 8677/26.05.2025 cu privire la evaluarea activității conducerii executive a T.C.E. S.A. Ploiești la data de 31.12.2024, care se va înainta autorității publice tutelare.

Art.5. Aprobă Raportul Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație al societății pentru anul 2024, înregistrat cu nr. CA 8661/25.05.2025.

Art.6. Ia act de informarea nr. DG 7430/05.05.2024 privind situația financiară a societății la 31.03.2025, însoțită de Raportul de activitate al conducerii executive pe trimestrul I anul 2025, înregistrat cu nr. DG7430/05.05.2025, conform art.54 din OUG109/2022 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Art.7. Ia act de Informarea privind activitatea compartimentului C.FG pentru anul 2024, Raport înregistrat cu nr. CFG 6083/11.04.2025.

Art.8. Materialul CFG 8732/27.05.2025 privind activitatea de acordare viză CFPP pe anul , intră în atribuțiile conducerii executive, nu în atribuțiile Consiliului de Administrație.

Art.9. Materialul prezentat la punctul Diverse cu nr. 8103/16.05.2025, intră în atribuțiile conducerii executive, nu în atribuțiile Consiliului de Administrație.

Decizia nr.17 din 16.06.2025

Art.1. Avizează Bugetul de Venituri și Cheltuieli al SC Transport Călători Express SA pe anul 2025 și estimările pentru anii 2026-2027, însoțit de Planul de reorganizare restructurare și redresare financiară al Transport Călători Express S.A., conform materialului cu nr. DF 9643 din 13.06.2025, pentru a fi înaintat spre stabilire Adunării Generale a Acționarilor și spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Ploiești.

Art.2. Ia act de materialul cu nr. DF 9644/13.06.2025 privind modul de înregistrare a veniturilor din subvenție pentru serviciile de transport public prestate de TCE SA, până la recepționarea de către Primaria Municipiului Ploiești a respectivelor servicii.

Decizia nr.18 din 23.06.2025

Art.1. Cu trei voturi pentru și o abținere, la act de Informarea CFG 10212/23.06.2025 privind Bugetul de Venituri și Cheltuieli al SC Transport Călători Express SA pe anul 2025 și estimările pentru anii 2026-2027 și de Memoriu explicativ al Directorului General dl. Călin Daniel Zaharia înregistrat cu nr. DG 9770 în data de 16.06.2025 și prezentat în ședința din data de 23.06.2025.

Art.2. Avizează cu patru voturi pentru, Raportul misiunii de audit public intern de regularitate/conformitate nr.API 8668/26.05.2025 având ca temă "Organizarea, planificarea și realizarea serviciului public de transport electric", conform materialului cu nr. API 8669/26.05.2025, cu 4 voturi pentru.

Art.3. Dispune cu patru voturi pentru, stabilirea locuitorilor directorilor societății, dispoziție valabilă și în cazul vacanței postului (până la numire conform OUG 109/2011), astfel:

alin.1. Directorul General - este înlocuit de Directorul Adjunct, fără limite de competență;

alin.2. Directorul Adjunct - este înlocuit de Directorul de Exploatare, fără limite de competență;

alin.3. Directorul Financiar - este înlocuit de Șef Serviciu Financiar – Contabilitate- Buget, fără limite de competență;

alin.4. Directorul de Exploatare - este înlocuit de Directorul Adjunct, fără limite de competență.

Art.4. Președintele Consiliului de Administrație este împuternicit cu patru voturi pentru, să aprobe concediile de odihnă directorilor societății cu contracte de mandat, conform legislației în vigoare.

Art.5. Aprobă cu patru voturi pentru, Manualul de politici și proceduri contabile - valabil începând cu anul 2026, înregistrat cu nr. DF10128/20.06.2025.

Decizia nr.19 din 10.07.2025

Art.1. Avizează Bugetul de Venituri și Cheltuieli al SC Transport Călători Express SA pe anul 2025 și estimările pentru anii 2026-2027 cu nr. DF 11069 din 08.07.2025, însoțit de Planul de reorganizare restructurare și redresare financiară al Transport Călători Express S.A., conform materialului cu nr. DG 11070 din 08.07.2025, pentru a fi înaintat spre stabilire Adunării Generale a Acționarilor și spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Ploiești.

Decizia nr.20 din 30.07.2025

Art.1. Avizează Bugetul de Venituri și Cheltuieli al SC Transport Călători Express SA pe anul 2025 și estimările pentru anii 2026-2027 cu nr. DF 12289/29.07.2025, însoțit de Planul de reorganizare restructurare și redresare financiară al Transport Călători Express S.A., conform materialului cu nr. DG 11070/08.07.2025, pentru a fi înaintat spre stabilire Adunării Generale a Acționarilor și spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Ploiești.

Decizia nr. 21 din 11.08.2025

Art.1. Avizează Bugetul de Venituri și Cheltuieli al SC Transport Călători Express SA pe anul 2025 și estimările pentru anii 2026-2027 cu nr. DF 12912/11.08.2025, însoțit de Planul de reorganizare restructurare și redresare financiară al Transport Călători Express S.A., conform materialului cu nr. DG 11070/08.07.2025, pentru a fi înaintat spre stabilire Adunării Generale a Acționarilor și spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Ploiești.

Decizia nr. 22 din 10.09.2025

Art.1. Avizează Raportul de audit intern nr. API 11468/15.07.2025 având ca temă "Evaluarea sistemului de prevenire a corupției 2025, conform materialului cu nr. API 11469/15.07.2025.

Decizia nr. 23 din 11.09.2025

Art.1. Ia act de Informarea nr. API 11060/08.07.2025 privind stadiul de implementare a recomandărilor la data de 30.06.2025.

Art.2. Aprobă scoaterea din funcțiune a mijlocului fix aferent patrimoniului a Autoturismului Renault Laguna prezentat în Referatul nr. PP5390/31.03.2025, în vederea casării, urmare a uzurii avansate constatate de comisia tehnică.

Art.3. Ia act de adresele de la Sindicatul SLTPP Ad. nr. 13262/19.08.2025 și Ad. nr. 13273/19.08.2025

Art.4. Ia act de adresa de la Sindicatul STP Ad. nr. 13387/19.08.2025

Art.5. (1). Ia act de Referatul nr. RU14148 /03.09.2025 privind demararea procedurii de negociere a Contractului Colectiv de Muncă în vederea respectării prevederilor legale.

(2). Descemnează reprezentanții angajatorului pentru negocierea Contractului Colectiv de Muncă la nivel de unitate după cum urmează:

<i>1. Călin Daniel Zaharia</i>	<i>Director General</i>	<i>Președinte</i>
<i>2. Monica Tănase</i>	<i>Director Financiar</i>	<i>Membru</i>
<i>3. Raul Petrescu</i>	<i>Director Adjunct</i>	<i>Membru</i>
<i>4. Alexandri Nicolae</i>	<i>Director Exploatare</i>	<i>Membru</i>
<i>5. Claudia Slăniceanu</i>	<i>Șef Serv.Resurse Umane Activ</i>	<i>Membru</i>
<i>6. Monica Manea</i>	<i>cons. Jr./Serv. Juridic -Contracte- Reg -MC</i>	<i>Secretar</i>

(3). Contractul Colectiv de Muncă va fi prezentat spre aprobare Consiliului de Administrație înainte de semnare.

(4). Mandatează Directorul General - dl.Călin Daniel Zaharia să semneze în numele angajatorului Contractul Colectiv de Muncă al TCE S.A. Ploiești.

Art.6. Aproba Raportul cu nr. DG 13911/29.08.2025 al conducerii executive pe semestrul I pentru anul 2025 și anexele prezentate conform adresei de înaintare cu nr. DG 13912/29.08.2025.

Art.7. Aprobă/ Prorogă discuțiile privind modificarea tarifelor titlurilor de călătorie pentru o ședință viitoare. conform materialului cu nr. DF.../00.09.2025.

Art.8. (1). Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr.CA 14502/10.09.2025.

(2). Prelungește durata contractului de mandat provizoriu al directorului adjunct, numit prin alin 3, art.2 din Decizia nr.11 din 15.04.2021, conform legislației în vigoare, cu încă 2 luni, începând cu data de 21.09.2025 până la data de 20.11.2025, respectiv a Contractului de mandat cu nr. CA 6240/15.04.2025 al Directorului Adjunct - dl. Petrescu Raul Alexandru prin actul adițional nr.2 înregistrat cu nr. /11.09.2025.

(3). Imputernicește pe domnul Grigore Gabriel Președinte să semneze din partea Consiliului de Administrație, actul adițional la contractul de mandat mai sus menționat.

Art.9. Ia act de adresele din partea Sindicatului Liber al Transportatorilor din Ploiești înregistrate cu numerele: 14302/08.09.2025;14303/08.09.2025;14304/08.09.2025;14305/08.09.2025 și le înaintează spre soluționare conducerii executive cu mențiunea ca răspunsurile să fie aduse la cunoștință și Consiliului de Administrație.

Decizia nr. 24 din 12.09.2025

1. **Art.8.** Avizează tarifele titlurilor de călătorie prezentate în Nota de Fundamentare nr.TVS 14597/11.09.2025 și le înaintează spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor.

Decizia nr. 25 din 01.10.2025

Art.1. Ia act de Adresa nr. DG 15349 din 26.09.2025 referitor la stadiul eșalonării datoriei către A.N.A.F. și dispune înaintarea acesteia în regim de urgență, spre informare, Adunării Generale a Acționarilor și Consiliului Local al Municipiului Ploiești.

Art.2. (1). Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr. CA 15431/29.09.2025.

(2). Prelungește durata contractului de mandat provizoriu nr. CA 7033/28.04.2025 al Directorului de Exploatare - dl. Nicolae Alexandri, cu 2 (două) luni, începând cu data de 07.10.2025 până la data de 06.12.2025.

(3). Imputernicește pe domnul Grigore Gabriel Președinte să semneze din partea Consiliului de Administrație, actul adițional la contractul de mandat mai sus menționat.

Decizia nr. 26 din 10.10.2025

Art.1.(1). Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr.CA16051/09.10.2025.

(2). Prelungește durata contractului de mandat provizoriu nr.CA 7846/12.05.2025 al Directorului General - dl. Călin Daniel Zaharia, cu 2 (două) luni, începând cu data de 13.10.2025 până la data de 12.12.2025.

(3). Imputernicește pe domnul Grigore Gabriel Președinte să semneze din partea Consiliului de Administrație, actul adițional la contractul de mandat mai sus menționat.

Art.2. Aprobă demararea procedurii de selecție pentru ocuparea posturilor de Director General, Director Adjunct, Director Exploatare, Director Financiar la SC Transport Călători Express SA.

Art.3. Dispune ca procedura de selecție, pentru ocuparea posturilor de Director General, Director Financiar, Director Adjunct și Director de Exploatare, să fie efectuată de un expert independent persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii vor fi contractate cu respectarea legislației în materie de achiziții publice.

Decizia nr. 27 din 05.11.2025

Art.1. Ia act de Informarea nr. DG 17292 din 04.11.2025, privind situația financiară și a datoriilor către ANAF ale SC Transport Călători Express SA.

Art.2. Avizează Raportul de audit intern de regularitate/conformitate prezentat cu nr. API 13993/02.09.2025, cu tema "Organizarea și efectuarea controlului financiar preventiv propriu", conform materialului cu nr. API 13994/02.09.2025.

Art.3. (1).Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr.CA 17451/05.11.2025.

(2). Numește în funcția de Director Financiar provizoriu al Transport Călători Express S.A, pe dna. Tănase Monica, identificată cu , seria începând din data de pentru o perioadă de 5 luni, dar nu mai târziu de data finalizării procedurii de selecție pentru funcția de Director Financiar.

(3). Aprobă încheierea Contractului de mandat cu dna. Tănase Monica, conform modelului din **Anexa nr. 1** la prezenta decizie.

(4). Aprobă indemnizația pentru Directorul Financiar provizoriu în cuantum de 20.086 lei brut/lună.

(5). Împuternicește pe dl. Grigore Gabriel, președinte al Consiliului de Administrație, să semneze Contractul de mandat cu Directorul Financiar provizoriu.

Art.4.(1). Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr. CA 17452/05.11.2025.

(2). Numește în funcția de Director Adjunct provizoriu al Transport Călători Express S.A, pe dl. Petrescu Raul Alexandru, identificat cu C.I. seria PK nr. 011971, începând din data de 21.11.2025 pentru o perioadă de 5 luni, dar nu mai târziu de data finalizării procedurii de selecție pentru funcția de director Adjunct.

(3). Aprobă încheierea Contractului de mandat cu dl.Petrescu Raul Alexandru, conform modelului din **Anexa nr. 2** la prezenta decizie.

(4). Aprobă indemnizația pentru directorul adjunct provizoriu în cuantum de 22.221 lei brut/lună.

(5). Imputernicește pe domnul Grigore Gabriel Președinte al Consiliului de Administrație să semneze din partea Consiliului de Administrație, actul adițional la contractul de mandat mai sus menționat.

Art.5. Desemnează pe doamna consilier juridic Monica Manca, ca persoană împuternicită, pentru efectuarea tuturor procedurilor și formalităților necesare înregistrării prezentei decizii la Oficiul Registrului Comertului, de pe lângă Tribunalul Prahova.

Art.6. Ia act de Adresa nr. 17449/05.11.2025 transmisă de Sindicatul Liber al Transportatorilor Profesioniști din Ploiești și dispune întocmirea unui punct de vedere din partea Directorului General dl. Călin Daniel Zaharia, cu privire la acuzațiile formulate în cuprinsul acesteia. Punctul de vedere va fi prezentat Consiliului de Administrație până vineri 07.11.2025, ora 12:00.

Decizia nr. 28 din 10.11.2025

Art.1. Ia act de prezentarea stadiului de implementare a Planului de reorganizare, restructurare și redresare financiară al SC Transport Călători Express S.A., conform materialului cu nr. DG 11070/08.07.2025 aprobat de Consiliul Local Ploiesti.

Art.2. Prorogă prezentarea răspunsului Directorului General dl. Călin Daniel Zaharia, la Adresa nr. 17449/05.11.2025 transmisă de Sindicatul Liber al Transportatorilor Profesioniști din Ploiești referitoare la acuzațiile menționate în conținutul acestei adrese, la o sedință viitoare.

Decizia nr. 29 din 03.12.2025

Art.1. Ia act de Informarea nr. DG 18941 din 02.12.2025, privind ducerea la îndeplinire a măsurilor prevazute în Planul de reorganizare, restructurare și redresare financiară al SC Transport Călători Express S.A. Dispune conducerii executive să prezinte pâna la data de 10.12.2025, organigrama în vederea avizării odată cu Regulamentul de Organizare și Funcționare actualizat.

Art.2. Avizează propunerea cuprinsă în referatul nr. TVS 18942/02.12.2025, privind actualizarea tarifului perceput operatorilor de transport intra-județeni începând cu data de 01.01.2026 și dispune înaintarea referatului Adunării Generale a Acționarilor spre aprobare.

Art.3. Aprobă actualizarea tarifelor practicate de Transport Calatori Express S.A. începând cu data de 01.01.2026, pentru activități conexe conform Referatului cu nr. TVS 18997/02.12.2025.

Art.4. Ia act de răspunsul Directorului General dl. Călin Daniel Zaharia înregistrat cu nr. DG 17764/10.11.2025, la adresa nr. 17449/05.11.2025 transmisă de Sindicatul Liber al Transportatorilor Profesioniști din Ploiești, referitoare la acuzațiile menționate în conținutul acestei adrese.

Art.5. Proroga aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Transport Călători Express SA, respectiv materialul cu nr. RU 18408 din 19.11.2025 și dispune prezentarea până la data de 10.12.2025 a modificărilor aduse raportat la organigrama propusă de conducerea executivă.

Art.6. Avizează rezultatul inventarierii lunare la data de 03.11.2025, la Depozitul 05 stație motorină conform referatului nr. Ach 18497/21.11.2025.

Art.7. (1). Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr. CA 18933/02.12.2025.

(2). Numește în funcția de Director de Exploatare provizoriu al Transport Călători Express S.A, pe dl. Nicolae Alexandri, identificat cu C.I., seria PX, nr. 980629, începând din data de 07.12.2025 pentru o perioadă de 5 luni, dar nu mai târziu de data finalizării procedurii de selecție pentru funcția de Director de Exploatare.

(3). Aprobă încheierea Contractului de mandat cu dl. Nicolae Alexandri, conform modelului din **Anexa nr. 1** la prezenta decizie.

(4). Aprobă indemnizația pentru Directorul de Exploatare provizoriu în cuantum de 21.512 lei brut/lună

(5). Împuternicește pe dl. Grigore Gabriel, președinte al Consiliului de Administrație, să semneze Contractul de mandat cu Directorul de Exploatare provizoriu.

(6). Desemnează pe doamna consilier juridic Monica Manea, ca persoană împuternicită, pentru efectuarea tuturor procedurilor și formalităților necesare înregistrării prezentei decizii la Oficiul Registrului Comerțului, de pe lângă Tribunalul Prahova.

Art.8. Avizează Raportul misiunii de audit public intern de regularitate și conformitate API 17235/03.11.2025 cu tema „Organizarea și planificarea activității financiare în cadrul TCE SA”.

Art.9. Ia act de Raportul nr. DG 18796/27.11.2025 cu privire la activitatea conducerii executive și evoluția TCE SA, la data de 30.09.2025.

Art.10. Ia act de informarea nr. J19015/03.12.2025 privind stadiul negocierilor noului Contract Colectiv de Muncă.

Art.11. la act de adresa Sindicatului Liber al Transportatorilor din Ploiești cu nr. 2140/24.11.2025 înregistrată la TCE SA cu nr. 18596/25.11.2025.

Art.12. la act de adresa nr. 128/27.11.2025 din partea Sindicatului Transportatorilor Ploiești, înregistrată la TCE SA cu nr. 18854/28.11.2025.

Decizia nr. 30 din 10.12.2025

Art.1. Avizează Planul de audit public intern pe anul 2026 (nr. API 18485/21.11.2025) și Planul multianual de audit public intern pentru 4 (patru) exerciții financiare (nr. API 18484/21.11.2025) inclusiv anexele de stabilire și elaborare ale acestora conform materialului cu nr. API18486/21.11.2025.

Art.2. Avizează Organigrama și Statul de funcții ale SC Transport Călători Express SA, conform Notei de fundamentare nr. RU 19410 din 09.12.2025 cu anexele prezentate și dispune înaintarea spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor.

Art.3. Avizează Regulamentul de Organizare și Funcționare al Transport Călători Express SA, conform materialului nr. RU 19411 din 09.12.2025 și dispune înaintarea spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor.

Art.4. Avizează rezultatul inventarierii lunare la data de 02.12.2025, la Depozitul 05 stație motorină conform Referatului nr. Ach. 19412/09.12.2025.

Art.5. Referitor la proiectul de Protocol negociat între conducerea societății și organizațiile sindicale înființate la nivelul SC Transport Călători Express SA, conform materialului cu nr. J19420/10.12.2025, se constată ca nu este competența Consiliului de Administrație.

Art.6. la act de adresa nr. 19424/10.12.2025 de la PMP Ploiești nr.25441/10.12.2025, privind eşalonarea datoriilor Municipiului Ploiești către Transport Călători Express SA.

Decizia nr. 31 din 12.12.2025

Art.1. (1). Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr. CA19637/12.12.2025.

(2). Numește în funcția de Director General provizoriu al Transport Călători Express S.A, pe dl. Zaharia Călin Daniel, identificat cu _____, seria _____ începând din data de _____ pentru o perioadă de 5 luni, dar nu mai târziu de data finalizării procedurii de selecție pentru funcția de Director General.

(3). Aprobă încheierea Contractului de mandat cu dl. Calin Daniel Zaharia, conform modelului din **Anexa nr. 1** la prezenta decizie.

(4). Aprobă indemnizația pentru Directorul General provizoriu în cuantum de 23.243 lei brut/lună.

(5). Împuternicește pe dl. Grigore Gabriel, președinte al Consiliului de Administrație, să semneze Contractul de mandat cu Directorul General provizoriu.

(6). Desemnează pe doamna consilier juridic Monica Manea, ca persoană împuternicită, pentru efectuarea tuturor procedurilor și formalităților necesare înregistrării prezentei decizii la Oficiul Registrului Comerțului, de pe lângă Tribunalul Prahova.

Decizia nr. 32 din 16.12.2025

Art.1 Avizează Rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli nr. DF 19729/15.12.2025 al SC Transport Călători Express SA pe anul 2025 și estimările pentru anii 2026-2027, în conformitate cu rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Municipiului Ploiești, conform Hotărârilor nr.548/08.10.2025, nr.549/20.10.2025, nr.631/27.11.2025, nr. 680/09.12.2025, pentru a fi înaintat spre stabilire Adunării Generale a Acționarilor și spre aprobare de Consiliul Local al Municipiului Ploiești.

VII.2 Decizii ale Consiliului de Administrație ulterioare închiderii anului financiar 2025

Decizia nr. 1 din 12.01.2026

Art.1 Avizează Raportul cu nr. API 20019/19.12.2025 privind misiunea de audit public intern de regularitate/conformitate nr. API 20018/19.12.2025 având ca temă „Organizarea activității în cadrul Compartimentului Prevenire și Protecție” cu dispozițiile menționate în procesul verbal de ședință.

Art.2 Avizează Raportul cu nr. API 20114/19.12.2025 privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2025 desfășurată la nivelul SC TCE SA Ploiești, conform materialului cu nr. API 20115/19.12.2025.

Art.3 Aprobă Referatul cu nr. DF 20006/18.12.2026 privind majorarea garanției gestionare de la 205 lei la suma de 320 lei, pentru valoarea garanției încredințată controlorilor de legitimații de călătorie.

Art.4 Prorogă scoaterea din funcțiune în vederea casării spre valorificare a celor 6 poziții de mijloace fixe prezentate în Referatul STI 19421/10.12.2025 în vederea actualizării materialului conform OMFP nr. 2861/2009.

Art.5 Prorogă scoatere din funcțiune în vederea casării prin valorificare a mijlocului fix – Autobasculantă Roman R192, prezentat în Referatul STA 19543/11.12.2025, în vederea actualizării materialului conform OMFP nr. 2861/2009.

Art.6 la act de solicitarea transmisă de Ploiesti Industrial Parc, înregistrată la TCE SA cu nr. 22/05.01.2026 și dispune conducerii executive înaintarea unui răspuns cu privire la cele solicitate.

Art.7 Ia act de Informarea AMEPIP înregistrată la TCE SA cu nr. 20548/30.12.2025.

Art.8 Ia act de adresa înaintată de dl Viceprimar Alexandru Săraru și dispune conducerii executive înaintarea unui răspuns cu privire la cele solicitate.

Art.9 Ia act de adresa înaintată de dl. Consilier Apostolache Mihai Cristian si dispune conducerii executive înaintarea unui răspuns cu privire la cele solicitate, în termenul menționat în adresă, semnată de toate persoanele responsabile.

Art.10 Dispune conducerii executive desemnarea unei persoane din cadrul Biroului Juridic cu atribuții în guvernanta corporativă.

Decizia nr. 2 din 04.02.2026

Art. 1. Aprobă Planul de selecție pentru recrutarea candidaților pentru funcția de Director General al T.C.E. S.A. (care cuprinde calendarul procedurii de recrutare și selecție, profilul candidatului pentru poziția de Director General, criteriile de evaluare și selecție a candidaților pentru poziția de Director General, anunțul de selecție).

Art. 2. Aprobă Planul de selecție pentru recrutarea candidaților pentru funcția de Director financiar al T.C.E. S.A. (care cuprinde calendarul procedurii de recrutare și selecție, profilul candidatului pentru poziția de Director Financiar, criteriile de evaluare și selecție a candidaților pentru poziția de Director Financiar, anunțul de selecție).

Art. 3. Aprobă Planul de selecție pentru recrutarea candidaților pentru funcția de Director Adjunct al T.C.E. S.A. (care cuprinde calendarul procedurii de recrutare și selecție, profilul candidatului pentru poziția de Director Adjunct, criteriile de evaluare și selecție a candidaților pentru poziția de Director Adjunct, anunțul de selecție).

Art. 4. Aprobă Planul de selecție pentru recrutarea candidaților pentru funcția de Director de Exploatare al T.C.E. S.A. (care cuprinde calendarul procedurii de recrutare și selecție, profilul candidatului pentru poziția de Director de Exploatare, criteriile de evaluare și selecție a candidaților pentru poziția de Director de Exploatare, anunțul de selecție).

Art.5. Dispune publicarea anunțurilor de selecție de expertul independent Fox Management Consultants S.R.L pentru pozițiile de Director General, Director Financiar, Director Adjunct și Director de Exploatare cu efectuarea publicității necesare prevăzute de OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Avizează Raportul cu nr. API 666/20.01.2026 privind stadiul implementărilor la 31 decembrie 2025, în urma misiunilor de audit public intern, finalizate la data de 31.12.2025.

Art. 7 Avizează rezultatul inventarierii lunare la data de 05.01.2026, la Depozitul 05 stație motorină conform Referatului nr. Ach613/20.01.2026.

Art. 8. Aprobă scoaterea din funcțiune în vederea casării și valorificării prin dezmembrare/vânzare a mijloacelor fixe prezentate în Referatul STI 19421/10.12.2025, urmare a uzurii avansate, conform materialului nr. PP 1505/30.01.2026

Art. 9. Aprobă scoaterea scoatere din funcțiune în vederea casării și valorificării prin vânzare a mijlocului fix -Autobasculantă Roman R192, prezentat în Referatul STA 1278/27.01.2026, urmare a uzurii avansate conform materialului nr. PP 1537/02.02.2026.

Art. 10. la act de Raportul provizoriu nr. DG 1493/30.01.2026, cu privire la activitatea de conducere executivă și evoluția TCE SA Ploiești la data de 31.12.2025 (înaintat la PMP Ploiești).

Art. 11. la act de adresa nr 1143/23.01.2026 transmisă de Gepo Invest Curier SRL, referitor la contractul cu nr. Ach.9993/12.05.2017 si dispune înaintarea adresei conducerii executive spre solutionare.

Art. 12. la act de solicitarea nr.1277/27.01.2026 a Sindicatului Liber al Transportatorilor Profesioniști din Ploiești, la care prezintă atașat și adresa nr. 14301/08.09.2025 si dispune înaintarea adresei spre soluționare conducerii executive.

Art. 13. la act de Informarea nr. DG 158302.02.2026, privind ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse prin Decizia C.A. nr. 1 din 20.01.2026.

Decizia nr.03 din 12.02.2025

Art.1. A fost prezentat Planul de Reorganizare Restructurare și Redresare Financiară al SC TCE SA nr. DG 2347/12.02.2025, la care au fost adăugate propuneri de către Consiliul de Administrație, urmând ca în următoarea ședință din data de 13.02.2025 ora 13.30 să se finalizeze materialul și să se decidă.

Art.2. la act de adresa nr. 2010/12.02.2025 din partea Primăriei Municipiului Ploiești privind solicitarea domnului Primar de prezentare a Planului de Redresare al Societății de Transport Public în data de 17.02.2025 ora.14.00.

Art.3. la act de informarea nr. DF2307/12.02.2025 conform solicitării Consiliului de Administrație din ședința nr.2 /12.02.2025 menționate în procesul verbal de sedință.

Decizia nr. 4 din 27.03.2026

Art.1. Avizeaza Planul de reorganizare, restructurare, redresare financiara si analiza referitoare la activele necesare desfasurarii / dezvoltarii obiectului de activitate al Transport Călători Express S.A Ploiesti - elaborat în conformitate cu prevederile: art. XXVIII din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 89/2025

Art.2. Dispune înaintarea Planului de reorganizare, restructurare, redresare financiara si analiza referitoare la activele necesare desfasurarii / dezvoltarii obiectului de activitate alTransport

Călători Express S.A Ploiesti către Adunarea Generală a Acționarilor societatii, în vederea aprobării, în conformitate cu prevederile legale.

Decizia CA nr. 5 din 07.04.2026

Art. 1. Aprobă Planul de Administrare al Consiliului de Administrație al Transport Călători Express S.A. Ploiești, pentru mandatul 2026–2030.

Decizia nr.6 din 20.04.2026

Art.1. (1). Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr. CA 5943 /15.04.2026.

(2). Ia act de încetarea mandatului acordat Directorului General provizoriu, prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 31 din 12.12.2025.

(3). Numește în funcția de Director General al Transport Călători Express S.A, pe dl. Zaharia Călin Daniel, cu domiciliul în Ploiești, _____ jud. Prahova, identificat cu _____, seria _____ CNP _____, începând din data de 20.04.2026 până la data de 27.02.2030, dată care se corelează cu durata mandatelor membrilor Consiliului de Administrație.

(4). Aprobă încheierea Contractului de mandat cu dl. Călin Daniel Zaharia, conform modelului din **Anexa nr. 1** la prezenta decizie.

(5). Aprobă indemnizația pentru Directorul General în cuantum de 23.243 lei brut/lună.

(6). Împuternicește pe domnul Cătălin Dobrescu, președinte al Consiliului de Administrație, să semneze Contractul de mandat cu Directorul General.

Art.2. (1). Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr.CA 5944 /15.04.2026.

(2). Ia act de încetarea mandatului acordat Directorului Adjunct provizoriu, prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 27 din 05.11.2025.

(3). Numește în funcția de Director Adjunct al Transport Călători Express S.A, pe dl. Petrescu Raul Alexandru, cu domiciliul în Ploiești, _____ județul

Prahova, identificat cu _____ seria _____ eliberat de SPCLEP Ploiești la data de _____ CNP _____ începând din data de 20.04.2026 până la data de 27.02.2030, dată care se corelează cu durata mandatelor membrilor Consiliului de Administrație.

(4). Aprobă încheierea Contractului de mandat cu dl.Petrescu Raul Alexandru, conform modelului din **Anexa nr. 2** la prezenta decizie.

(5). Aprobă indemnizația pentru Directorul Adjunct în cuantum de 21.512 lei brut/lună.

(6). Împuternicește pe domnul Cătălin Dobrescu, Președinte al Consiliului de Administrație, să semneze din partea Consiliului de Administrație, contractul de mandat mai sus menționat.

Art.3 (1). Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr.CA 5946/15.04.2026.

(2). Ia act de încetarea mandatului acordat Directorului Exploatare provizoriu, prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 29 din 03.12.2025.

(3). Numește în funcția de Director de Exploatare al Transport Călători Express S.A, pe dl. Nicolae Alexandri, cu domiciliul în Ploiești, județul Prahova, identificat cu , seria nr. 980629, începând din data de 20.04.2026 până la data de 27.02.2030, dată care se corelează cu durata mandatelor membrilor Consiliului de Administrație.

(4). Aprobă încheierea Contractului de mandat cu dl. Nicolae Alexandri, conform modelului din **Anexa nr. 3** la prezenta decizie.

(5). Aprobă indemnizația pentru Directorul de Exploatare în cuantum de 22.221 lei brut/lună.

(6). Împuternicește pe domnul Cătălin Dobrescu, președinte al Consiliului de Administrație, să semneze Contractul de mandat cu Directorul de Exploatare.

Art.4. (1). Aprobă Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr. CA 5945/15.04.2026.

(2). Ia act de încetarea mandatului acordat Directorului Financiar provizoriu, prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 27 din 05.11.2025.

(3). Numește în funcția de Director Financiar al Transport Călători Express S.A, pe dna. Tănase Monica cu domiciliul în localitatea Ploiești, jud. Prahova, identificată cu , seria eliberată la data de 14.09.2017 de SPCLEP Ploiești, CNP 2610826293138, începând din data de 20.04.2026 până la data de dată care se corelează cu durata mandatelor membrilor Consiliului de Administrație.

(4). Aprobă încheierea Contractului de mandat cu dna. Tănase Monica, conform modelului din **Anexa nr. 4** la prezenta decizie.

(5). Aprobă indemnizația pentru Directorul Financiar în cuantum de 20.086 lei brut/lună.

(6). Împuternicește domnul Cătălin Dobrescu, președinte al Consiliului de Administrație, să semneze Contractul de mandat cu Directorul Financiar.

Art.5. Desemnează pe doamna consilier juridic Monica Manea, ca persoană împuternicită, pentru efectuarea tuturor procedurilor și formalităților necesare înregistrării prezentei decizii la Oficiul Registrului Comerțului, de pe lângă Tribunalul Prahova.

Art.6. Avizează Raportul misiunii de audit public intern de regularitate/conformitate cu nr. API 3585 din 09.03.2026 cu tema "Organizarea, planificarea și desfășurarea activității în cadrul Stației Inspecție Tehnică Periodică".

Art.7. Respinge avizarea rezultatului inventarierii lunare la data de 02.02.2026, la Depozitul 05 stație motorină, conform Referatului nr. Ach 3582/09.03.2026, întrucât nu s-a prezentat un document/act

normativ din care să reiasă competența/obligativitatea Consiliului de Administrație de a aviza astfel de documente.

Art.8. Respinge avizarea rezultatului inventarierii lunare la data de 03.03.2026, la Depozitul 05 stație motorină, conform Referatului nr. Ach 4461/20.03.2026, întrucât nu s-a prezentat un document/act normativ din care să reiasă competența/obligativitatea Consiliului de Administrație de a aviza astfel de documente.

Art.9. Aprobă Procesul-verbal de Inventariere a patrimoniului pentru anul 2025, material cu nr. FCB 5930 din 15.04.2026 (prorogat în Decizia CA nr. 3 din 05.03.2026 înreg. inițial cu nr. FCB 2473/18.02.2026).

Art.10. Dispune conducerii executive formularea unui Punct de Vedere scris, în termen de 5 zile, cu privire la aplicarea Procedurii interne privind organizarea și desfășurarea achizițiilor publice în cadrul Transport Călători Express SA conform materialului cu nr. CA 6124/17.04.2025.

Art.11. Începând cu data prezentei, toate angajările în cadrul societății se vor realiza exclusiv cu aprobarea Consiliului de Administrație.

Art.12. Se delegă competența de soluționare a următoarelor materiale către conducerea societății:

- Adresă nr. 5041/30.03.2026 Plangere Prealabila - Alianța pentru Drepturile Omului din România, reprezentată de dl. Eugen Cristescu;
- Adresă nr. 4876/26.03.2026 Federația Transurban;
- Adresă nr. 4875/26.03.2026 SLTP;
- Adresă nr. 4874/26.03.2026 SLTP care cuprinde adresele cu numerele: 27/09.02.2026, 13273/19.08.2025, 1539/02.02.2026, DG2752/17.02.2025, J/3946/27.08.2024, J1637/05.02.2025.

VIII Propunerea Consiliului de Administrație

Obiective:

- ✓ Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al anului 2026 și rectificarea acestuia, astfel încât sumele necesare echilibrării fluxului de numerar să fie alocate pentru tot anul financiar 2026;
- ✓ Incasarea compensației lunare, ritmic în anul 2026, conform *Contractului de delegare a serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, numărul PMP 21980/04.11.2019*, pentru a evita ca obligațiile către ANAF- să fie achitate cu întârziere și să se mai piardă eșalonarea;

- ✓ Incheierea unui nou contract de delegare a serviciului public de transport local de persoane, intrucât contractul nr. 21980/04.11.2019 expiră la data de 03.11.2026.
- ✓ Modernizarea in continuare a parcului de mijloace de transport, având in vedere că întreaga flotă de vehicule a T.C.E. SA Ploiești înregistrează o uzură mare.

Alte propuneri:

- ✓ 1. Aprobarea situatiilor financiare incheiate la 31.12.2025, in baza Raportului Administratorilor si Raportului Auditorului Statutar;
- ✓ 2. Aprobarea descărcării de gestiune a administratorilor. Menționăm, ținând cont de art. 52 din OUG 109/2011 actualizată, că nu au existat incheiate contracte / tranzacții între societate si membrii Consiliului de Administrație.

Comentarii

Principala preocupare a membrilor Consiliului de administratie a fost aceea de a se indeplini obiectivele aferente Contractului de delegare a serviciului public de transport local.

Menționăm că activitatea de transport a avut continuitate, nu s-au inregistrat intreruperi in derularea serviciului de transport public, pe parcursul anului 2025, a fost asigurată funcționalitatea serviciului de transport, cât si mobilitatea cetățenilor in Municipiul Ploiești.

Precizăm că pentru anul 2025, au fost stabiliți indicatori de performanță ai mandatelor, iar valorile indicatorilor propuși și realizați in anul 2025 sunt prezentati in tabelul care urmează:

INDICATORI	CATEGORIE	INDICATOR	Formula de calcul conform HG 639/2023	Anul 2025	Realizat in anul 2025	Ponderi Propuse	Ponderi realizate
INDICATORI FINANCIARI	Politica de investitii	Rata cheltuielilor de capital	Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital/Total active	0,28%	0.02	5%	0%
	Finanțarea	Rata lichidității curente	Rata lichidității curente = Active curente(circulante)/datorii curente	1	1.18	9%	9%
	Operatiuni	Rata de rotație a creanțelor	Rata de rotație a creanțelor = cifra de afaceri netă/ [(creante la inceputul perioadei(Tinitial)+creante la sfarsitul perioadei (Tfinal))/2]	3,09	2.14	20%	14%
	Rentabilitate	Rata de creștere a cifrei de afaceri	Rata de creștere a cifrei de afaceri = Cifra de afaceri netă curent - Cifra de afaceri netă anterior/ Cifra de afaceri netă anterior	2,48%	15.37	10%	10%
	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Rata de plată a dividendelor = Dividende plătite / Profit net	50%	0	6%	0%

INDICATORI NEFINANCIARI	Referitori la clienți	Rata de retenție a clienților	Rata de retenție a clienților t = număr de clienți t - număr de clienți noi t / număr de clienți t-1	55%	100.00%	5%	5%
	Referitori la angajați	Numărul de instruiți în materie de siguranță	Numărul de instruiți în materie de siguranță t = Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului	4	6.00	15%	15%
	Egalitatea de gen	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin = Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin / Numărul de cadre superioare de conducere	30%	43%	5%	5%
INDICATORI NEFINANCIARI	Indicatori referitori la guvernarea corporativă	Rata membrilor independenți în Consiliul de Administrație	Rata membrilor independenți în Consiliul de administrație t = Numărul total de membri neexecutivi și independenți în Consiliul de Administrație t / Numărul de membri din consiliul de administrație t	>50%	100	10%	10%
		Pondere componentelor fixe în remunerarea directorilor executivi	Pondere componentelor fixe t = Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare t / Valoarea totală a pachetului de remunerare t	66,67%	100%	15%	15%

Totalul ponderii de realizare a indicatorilor de performanță pentru anul 2025 a fost de 83%, față de 100% propus.

Consiliul de Administrație al T.C.E. S.A. Ploiești

Președinte – dl. Dobrescu Cătălin

Membri:

Dna. Viorica Băcanu

DL. Taboi Mădălin Florin

Dl. Șchiopu ~~Ștefan~~

S.C. T.C.E. S.A. Ploiești	Structura, uzura și evoluția parcului inventar de vehicule la data de: 31.12.2025	Cod doc. : F 206 / mar 22
		Compartiment : S.T.I. Pag. : 1 / 4 Data : 31.12.2025

Intocmit : ing. Scraba Constantin

Verificat :

Prezenta anulează :

Structura si uzura parcului inventar de autobuze

Nr. crt.	Tip autobuz	Buc.	Locuri /buc	Total locuri	Durata normala (ani)	Total durata normala pe tip		Total durata consumata pe tip		Uzura [%]
						(ani)	(luni)	(ani)	(luni)	
1.	IKARUS 280	2	142	284	8	16	192	74.3	892	464.6
2.	ISUZU	15	44	660	8	120	1.440	413.8	4,965	344.8
3.	KAROSA B931	1	94	94	8	8	96	27.9	335	349.0
4.	MAN SL 222	15	100	1.500	8	120	1.440	383.8	4,605	319.8
5.	MAN SL 283	5	95	475	8	40	480	115.4	1,385	288.5
6.	MAN SL 223	30	95	2.850	8	240	2.880	681.3	8,175	283.9
7.	BMC 215SCB	48	70	3.360	8	384	4.608	1,005.8	12,070	261.9
8.	MAN NG 312	2	152	304	8	16	192	32.2	386	201.0
9.	MAN NG 313	1	168	168	8	8	96	16.1	193	201.0
10.	MAN NL 313	7	100	700	8	56	672	112.6	1,351	201.0
11.	EURO BUS	28	109	3.052	8	224	2.688	173.0	2,076	77.2
TOTAL		154	-	13.447	-	1.232	14.784	3,036.1	36,433	246.4

Uzura pe intervale a parcului inventar de autobuze

Nr. crt.	Tip autobuz	Buc.	Din care, cu uzura :					
			0-25%	26-50%	51-75%	76-90%	91-100%	Peste 100%
1.	IKARUS 280	2						2
2.	ISUZU	15						15
3.	KAROSA B931	1						1
4.	MAN SL 222	15						15
5.	MAN SL 283	5						5
6.	MAN SL 223	30						30
7.	BMC 215SCB	48						48
8.	MAN NG 312	2						2
9.	MAN NG 313	1						1
10.	MAN NL 313	7						7
11.	EURO BUS	28		10	18			
TOTAL		154		10	18	0	0	126
%		100	0,0	6,5	11,7	0,0	0,0	81,8

Evoluția parcului inventar de autobuze în anul 2025

Nr. crt.	Tip autobuz	Parc inventar la : 01.01.2025	Intrări în cursul anului	Ieșiri în cursul anului	Parc inventar la: 31.12.2025
1.	IKARUS 280	2	-	-	2
2.	ISUZU	15	-	-	15
3.	KAROSA B931	1	-	-	1
4.	MAN SL 222	15	-	-	15
5.	MAN SL 283	5	-	-	5
6.	MAN SL 223	30	-	-	30
7.	BMC 215SCB	48	-	-	48
8.	MAN NG 312	2	-	-	2
9.	MAN NG 313	1	-	-	1
10.	MAN NL 313	7	-	-	7
11.	EURO BUS	28	-	-	28
TOTAL		154	-	-	154

Întocmit : ing. Scraba Constantin Verificat :

Prezenta anulează :

Structura si uzura parcului inventar de autobuze full electrice

Nr. crt.	Tip autobuz	Buc.	Locuri /buc	Total locuri	Durata normala (ani)	Total durata normala pe tip		Total durata consumata pe tip		Uzura [%]
						(ani)	(luni)	(ani)	(luni)	
1.	SOR NS 12	9	102	918	8	72	864	26.3	315	36.5
2.	SOR 10.5-E	22	66	1,452	8	176	2112	9.2	110	5.2
TOTAL		31	-	2370	-	248	2976	35.4	425	14.3

Uzura pe intervale a parcului inventar de autobuze full electrice

Nr. crt.	Tip autobuz	Buc.	Din care, cu uzura :					
			0-25%	26-50%	51-75%	76-90%	91-100%	Peste 100%
1.	SOR NS 12	9	-	9	-	-	-	-
2	SOR 10.5-E	22	22	-	-	-	-	-
TOTAL		31	22	9	0	0	0	0
%		100	71.0	29.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Evoluția parcului inventar de autobuze full electrice în anul 2025

Nr. crt.	Tip autobuz	Parc inventar la : 01.01.2025	Intrări în cursul anului	Ieșiri în cursul anului	Parc inventar la: 31.12.2025
1.	SOR NS 12	9	-	-	9
2	SOR 10.5-E	-	22	-	22
TOTAL		9	22	0	31

Întocmit : ing. Scraba Constantin Verificat :

Prezenta anulează :

Structura și uzura parcului inventar de tramvaie

Nr. crt.	Tip tramvai	Buc.	Locuri /buc	Total locuri	Durata normala (ani)	Total durata normala pe tip		Total durata consumata pe tip		Uzura [%]
						(ani)	(luni)	(ani)	(luni)	
1.	V 3 A	1	300	300	14	14	168	35.3	423	251.8
2.	KT 4 D TW	30	169	5.070	14	420	5.040	993.4	11,921	236.5
TOTAL		31	-	5.370	-	434	5.208	1,028.7	12,344	237.0

Uzura pe intervale a parcului inventar de tramvaie

Nr. crt.	Tip tramvai	Buc.	Din care, cu uzura :						
			0-25%	26-50%	51-75%	76-90%	91-100%	Peste 100%	
1.	V 3 A	1							1
2.	KT 4 D TW	30							30
TOTAL		31	0	0	0	0	0	0	31
%		100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0

Evoluția parcului inventar de tramvaie în anul 2025

Nr. crt.	Tip tramvai	Parc inventar la : 01.01.2025	Intrări în cursul anului	Ieșiri în cursul anului	Parc inventar la: 31.12.2025
1.	V 3 A	1	-	-	1
2.	KT 4 D TW	30	-	-	30
			-	-	
			-	-	
			-	-	
			-	-	
			-	-	
			-	-	
			-	-	
			-	-	
			-	-	
			-	-	
			-	-	
			-	-	
			-	-	
			-	-	
TOTAL		31	-	-	31

Situția litigiilor în care entitatea este/a fost parte în anul 2025

Nr.	Instanță	Număr dosar	Data dosar	Obiect	Materie juridică	Stadiu procesual	Calitatea în dosar (reclamant, pârât, recurent etc.)	Soluția pronunțată pe scurt	Data pronunțare soluție fond/apel	Valoarea pretențiilor (dacă este cazul)
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Tribunalul Prahova	11/105/2025	08.01.2025	Contestație act	Litigii muncă	Fond	Pârât vs. Mișcă Ion	T: 16.09.2026, ora 9		
2	Tribunalul Prahova	70/105/2025	13.01.2025	Contestație decizie sancționare	Litigii muncă	Fond	Pârât vs. Enache Gheorghe	T: 10.11.2026, ora 9		
3	Tribunalul Prahova	195/105/2025	27.01.2025	Calcul drepturi salariale	Litigii muncă	Fond	Pârât vs. STP	T: 20.10.2026, ora 10		
4	Tribunalul Prahova	196/105/2025	27.01.2025	Calcul drepturi salariale	Litigii muncă	Fond	Pârât vs. Consiliul sindical STP	T: 22.04.2026, amânare pronunțare la 27.05.		
5	Tribunalul Prahova	1240/105/2025	09.04.2025	pretenții - penalități de întârziere	Pretenții - contencios	Fond	reclamant vs. Municipiul Ploiești	T: 07.04.2026, amânare pronunțare la 21.05.		169039,4
6	Tribunalul Prahova	2242/105/2025	27.06.2025	pretenții - acțiune în daune contractuale	Litigii cu profesioniști	Fond	Pârât vs. ELECTRICA FURNIZARE SA - CRC PRAHOVA	T: 09.04. Tb Prahova admite cererea. Obligă TCE la plata sumei de la K8.	09.04.2026	1357682,26
7	Tribunalul Prahova	2671/105/2025	31.07.2025	Contestație decizie concediere	Litigii muncă	Fond	Pârât vs. Bălan Vasile	am. pron 20.05.		
8	Tribunalul Prahova	2684/105/2025	01.08.2025	Obligație de a face	Litigii muncă	Fond	Pârât vs. Suditu N. Sebastian	Respinge cererea ca neîntemeiată.	16.04.2026	
9	Tribunalul Prahova	2823/105/2025	13.08.2025	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Voicu Irinel Marian	T: 11.06.2026		
10	Tribunalul Prahova	3081/105/2025	11.09.2025	Ordonanță de plată OUG 119/2007	Litigii cu profesioniști	Fond	Pârât vs. Sparta Guarda Security	Cerere admisă, TCE obligată să plătească 645.378,87 lei, în 25 zile de la 08.01.2026.	24.12.2025	645.378,87 lei + pen. 0,02%/zi + ch jud. 5.058,94 lei
11	Tribunalul Prahova	3250/105/2025	26.09.2025	Contestație decizie sancționare	Litigii muncă	Fond	Pârât vs. Enache Gheorghe	T: 26.05.2026, ora 11		

12	Tribunalul Prahova	3295/105/2025	01.10.2025	Contestație decizie sancționare	Litigii muncă	Fond	Părât vs. Enache Gheorghe	T: 16.09.2026, ora 9		
13	Tribunalul Prahova	3362/105/2025	08.10.2025	Calcul drepturi salariale	Litigii muncă	Fond	Părât vs. Stanciu Nicolae Laurențiu	T: 25.06.2026, ora 9		
14	Tribunalul Prahova	3536/105/2025	22.10.2025	Contestație decizie sancționare	Litigii muncă	Fond	Părât vs. Toader Costin	T: 21.10.2026, ora 10		
15	Tribunalul Prahova	3631/105/2025	31.10.2025	Insolvență	Faliment	Fond	Creditor vs. Recop Recycling	T: 02.06.2026		
16	Tribunalul Prahova	3920/105/2025	20.11.2025	Contestație decizie sancționare	Litigii muncă	Fond	Părât vs. Fircă Petrică	T: 17.09.2026, ora 10		
17	Tribunalul Prahova	4066/105/2025	02.12.2025	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Coșereanu Ion Valeriu	T: 09.06.2026, ora 10		498,84
18	Tribunalul Prahova	4067/105/2025	02.12.2025	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Iorga Beatrice Adriana	T: 13.05.2026, ora 10		146,63
19	Tribunalul Prahova	4068/105/2025	02.12.2025	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. State Gheroghe	Cerere admisă, salariatul obligat să plătească 196,6 lei.	16.04.2026	196,6
20	Tribunalul Prahova	4069/105/2025	02.12.2025	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Nițu Mariana	T: 09.06.2026, ora 10		351,79
21	Tribunalul Prahova	4070/105/2025	02.12.2025	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Bratu Ninel	T: 24.09.2026, ora 9	debit achitat	1398
22	Tribunalul Prahova	4291/105/2025	18.12.2025	Contestație decizie sancționare	Litigii muncă	Fond	Părât vs. Stanciu Nicolae Laurențiu	T: 16.06.2026, ora 9		

Doșare Judecătoria 2025

Nr.	Instanță	Număr dosar	Data dosar	Obiect	Materie juridică	Stadiu procesual	Calitatea în dosar (reclamant, părât, recurent etc.)	Soluția pronunțată pe scurt	Data pronunțare soluție fond/apel	Valoarea pretențiilor/lei (dacă este cazul)
1	Jud. Pl.	1509/281/2025	31.01.2025	Ordonanță de plată	Litigii cu profesioniști	Fond	Părât vs. Pro Tyres SRL Creditor	Admite cererea	27.03.2025	90.081

2	Jud. Pl.	8483/281/2025	17.04.2025	Cerere valoare redusă	Litigi cu profesioniștii	Fond	Reclamant vs. Tongeonik SRL	Admite cererea	14.01.2026	6.489,53
3	Jud. Pl.	11825/281/2025	28.05.2025	Cerere valoare redusă	Litigi cu profesioniștii	Fond	Reclamant vs. J Christof E&P Services SRL	T: 12.05.2026		19.638,66
4	Jud. Pl.	11826/281/2025	28.05.2025	Cerere valoare redusă	Litigi cu profesioniștii	Fond	Reclamant vs. General Turbo SA	rămasă fără obiect	19.11.2025	8.274,98
5	Jud. Pl.	17844/281/2025	05.08.2025	Cerere valoare redusă	Litigi cu profesioniștii	Fond	Reclamant vs. C&I International SRL	Am pron 15.05.2026		8.741,48
6	Jud. Pl.	27122/281/2025	24.11.2025	Ordonanță de plată	Litigi cu profesioniștii	Fond	Părât vs. AVV Parrrs Logistics SRL Creditor.	Admite cererea	03.04.2026	2310,96

Situția litigiilor în care entitatea a fost parte în anul 2024 și au continuat în 2025

	Instanță	Număr dosar	Data dosar	Obiect	Materie juridică	Stadiu procesual	Calitatea în dosar (reclamant, pârât, recurent etc.)	Soluția pronunțată pe scurt	Data pronunțare soluție fond/apel	Valoarea pretențiilor (dacă este cazul)
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Judecătoria Ploiești	17228/281/2024	15.07.2024	Acțiune în răspundere contractuală	Litigii cu profesionist	Fond	Reclamant vs. Hollywood Smile Center	Admite în parte acțiunea, pt suma de 5.355 lei. În apel s-a admis integral acțiunea	30.03.2026	6.217,50
2	Judecătoria Vălenii de Munte	3636/331/2024	26.07.2024	Acțiune în răspundere contractuală	Litigii cu profesionist	Fond	Reclamant vs. Verot Trans	Acțiune admisă	19.06.2025	6.071
3	Jud. Pl.	29344/281/2024	20.11.2024	Cerere valoare redusă	Litigii cu profesionist	Fond	Reclamant vs. Greenstar Services SRL	Admite cererea	06.06.2025	1.374,41
4	Tribunalul Prahova	888/105/2024	23.02.2024	pretenții - penalități de întârziere	Litigii cu profesionist	Fond	reclamant vs. Municipiul Ploiești	Am. pron. 21.05.		370.759,02
5	Tribunalul Prahova	1201/105/2024	15.03.2024	Calcul drepturi salariale	Litigii muncă	Fond	pârât vs. Sindicatul Transportatorilor din Ploiești	Prin sent. 354/27.03.2025, s-a admis excepția lipsei calitatii procesuale active a reclamantului și s-a respins cererea.	27.03.2025	
6	Tribunalul Prahova	4358/105/2024	11.10.2024	Anulare decizii	Litigii muncă	Fond	Pârât vs State, Budui, Dumitru, Gheorghhe, Rusu	Respinge acțiunea	02.04.2026	
7	Tribunalul Prahova	4482/105/2024	18.10.2024	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Răcaru Alexandru	T: 21.10.2026		1151
8	Tribunalul Prahova	4483/105/2024	18.10.2024	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Voinea Viorel	la act de renunțarea la judecată	24.03.2026	100 €
9	Tribunalul Prahova	4484/105/2024	18.10.2024	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Vlădolu Cătălin	T: 21.10.2026		

10	Tribunalul Prahova	4485/105/2024	18.10.2024	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Chintă Alexandru	Cerere admisă.	11.06.2025	1.739
11	Tribunalul Prahova	4486/105/2024	18.10.2024	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Zafur Mariana	Admite acțiunea	24.03.2026	1961
12	Tribunalul Prahova	4487/105/2024	18.10.2024	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Ionescu Cristian Mihai	Cerere admisă.	29.05.2025	3248
13	Tribunalul Prahova	5164/105/2024	11.12.2024	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Mișcă Ion	Suspendat până la soluț. Dos. 4827/P/2024	19.03.2026	14.829
14	Tribunalul Prahova	5215/105/2024	17.12.2024	Contestație decizie concediere	Litigii muncă	Fond	Părât vs. Duțulescu Mariana	T: 17.06.2026, ora 9		

	Instanță	Număr dosar	Data dosar	Obiect	Materie juridică	Stadiu procesual	Calitatea în dosar (reclamant, pârât, recurent etc.)	Soluția pronunțată pe scurt	Data pronunțare soluție (fond/apel)	Valoarea pretențiilor (dacă este cazul)
	0	1	2	3	4	5	6	7		8
1	Tribunalul Prahova	3464/105/2020*	15.12.2020	Pretenții - rest acoperire financiară diferență venituri - cheltuieli 2017	Civil	Fond	Reclamant vs. Municipiul Ploiești	Prin sent. 921/01.08.2023, cor. la 02.04.2025, s-a respins acțiunea. Apel TCE respins	09.12.2025	3.349.085,35
2	Tribunalul Prahova	4644/105/2021	18.10.2021	Insolvență la cererea debitorului Darco Impex	Falim.	Fond	Creditor	Debitoarea a intrat în procedura falimentului.		2.317
3	Judecătoria Ploiești	16434/281/ 2021	17.08.2021	Obligație de a face - vânzare garsonieră către reclamantă	Civil	Apel	Pârât vs. Divreună Elena - vânzare imobil	La fond, acțiunea a fost respinsă. În rejudecare, admite în parte cererea. În recurs, respinge acțiunea.	01.04.2026	120.643,43
4	Tribunalul Prahova	1407/105/2023	27.03.2023	obligatie de a face - pretenții daune morale	Litigii muncă	Fond	Pârât vs. Paraschiv Nicolae Emanuel	A.p. 29.05.		450000 E
5	Tribunalul Prahova	1546/105/2023	04.04.2023	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Costache Constantin Doru	Cerere admisă.	03.07.2025	3400
6	Tribunalul Prahova	1547/105/2023	04.04.2023	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Costache Ion Răzvan	Cerere admisă.	03.07.2025	4367
7	Tribunalul Prahova	1548/105/2023	04.04.2023	Acțiune în răspundere patrimonială	Litigii muncă	Fond	reclamant vs. Zeitler Dorlan Cătălin	Cerere admisă.	03.07.2025	2305
8	Tribunalul Prahova	3940/105/2023*	07.02.2024	Insolvență la cererea debitorului Șabfruct Prést	Falim.	Fond	Creditor	Procedură în desfășurare.		26.838,29